

Anonimitzada JGVL 41octubre13

**ACTA**

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JGL/2021/41	La junta de govern local

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	13 / d'octubre / 2021
<b>Durada</b>	Des de les 13:30 fins a les 15:30 hores
<b>Lloc</b>	Sala de Juntes
<b>Presidida per</b>	Núria Palau Minguella
<b>Secretari</b>	Javier Vergé Pluvins

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

	<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
	Albert Quintillà Benet	SÍ
	Ariadna Salla Gallart	SÍ
	Daniel Not i Vilafranca	SÍ
	Jordi Ribalta Roig	SÍ
	Marc Pau Fernández Mesalles	SÍ
	Maria Fusté Marsal	SÍ
	Mariazel Viladoms Bellart	SÍ
	Núria Palau Minguella	SÍ
	Oriol Satorra Mateus	SÍ

Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament



constituïda la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el President obre la sessió.

Abans d'iniciar la sessió, el Sr. Alcalde, manifesta la necessitat d'incloure diversos punts nous en l'ordre del dia, relatius als següents assumptes:

- Expedient 2083/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U
- Expedient 2188/2021. Autorització ús Sant Salvador per acampada i activitats inici curs. Esplai Apassomi-grup After Esplai. 23 i 24 octubre 2021
- Expedient 2187/2021. Autorització ús Sant Salvador per acampada i activitats inici curs. Esplai Apassomi-grup After Esplai. 16 i 17 octubre 2021
- Expedient 2183/2021. Autorització ús Centre cívic - sala 1 per fer reunió de junta de l'Aula Universitària. Dijous, 14 octubre, matí
- Expedient 2186/2021. Autorització ús sala d'actes del centre cívic per fer campanya de donació de sang. Banc de sang i teixits. 25 octubre 2021
- Expedient 2185/2021. Autorització ús Pavelló Poliesportiu per fer educació física amb els alumnes de la UEC. Dijous matí. Curs 2021-2022
- Expedient 2184/2021. Autorització ús Centre Cívic - sala d'actes per assajos de sardanes. Colla Brut Natura. Dimecres nit. Oct 2021 - des 2022
- Expedient 2196/2021. Sol·licitud de subvenció al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per despeses d'esterilització d'animals de companyia i serveis veterinaris externs 2021

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Real Decret Legislatiu 2/2003 de 18 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Real Decret 2568/86 de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, la Junta de Govern Local ratifica la urgència dels assumptes, per unanimitat del nombre de regidors presents a la sessió, que són cinc i acorda ampliar l'ordre del dia amb aquests punts.

D'aquesta manera l'ordre del dia queda configurat de la següent manera:

ORDRE DEL DIA:



1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Expedient núm.: 2313/2020 Aprovació inicial del Pla Parcial Urbanístic de Delimitació de l'àmbit discontinu SUND-5 del POUM de Les Borges Blanques 'Cooperativa Sant Isidre'
3. Expedient 3578/2019. Aprovació de la primera pròrroga del contracte de serveis de manteniment, conservació i reparació de la via pública del municipi de les Borges Blanques per a l'any 2022
4. Expedient 552/2021. Concessió de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021
5. Expedient 665/2020. Aprovació de la justificació de la subvenció a autònoms i empreses per a la contractació de personal, anualitat 2020
6. Expedient 555/2021. Aprovació de la justificació de la subvenció per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2021
7. Expedient 2069/2021. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la transformació digital del comerç i la restauració, anualitat 2021
8. Expedient 2093/2021. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. Energy Strom XXI, SL. 1r i 2n trimestre 2021 - GAS
9. Expedient 2158/2021. Assignació complement de productivitat
10. Expedient 2160/2021. Quintillà Benet Albert autorització assistència al curs sobre coordinació del grup logístic en cas d'emergències
11. Expedient 2162/2021. Autorització ús sala de formació del CEI per fer una formació del Centre Avançat. 18 octubre matí
12. Expedient 2170/2021 Aprovació padró Llar d'Infants setembre 2021
13. Expedient 693/2020. Aprovació de la certificació núm. 7 i la corresponent factura de l'obra de construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques
14. Expedient 2138/2020. Aprovació de la factura número 7 pels serveis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'obra "Construcció de l'Arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques" corresponent al mes d'octubre de 2021
15. Expedient 2445/2020. Aprovació de la factura del subministrament de la gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques, mitjançant arrendament financer, corresponent al mes de setembre de 2021
16. Expedient 1562/2020. Aprovació de la factura pel servei de neteja de l'escola de música i dels bucs musicals corresponent al mes de setembre de 2021



17. Expedient 2174/2021. Aprovació de la relació de factures 2021/35
18. Expedient 2083/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U
19. Expedient 2188/2021. Autorització ús Sant Salvador per acampada i activitats inici curs. Esplai Apassomi-grup After Esplai. 23 i 24 octubre 2021
20. Expedient 2187/2021. Autorització ús Sant Salvador per acampada i activitats inici curs. Esplai Apassomi-grup After Esplai. 16 i 17 octubre 2021
21. Expedient 2183/2021. Autorització ús Centre cívic - sala 1 per fer reunió de junta de l'Aula Universitària. Dijous, 14 octubre, matí
22. Expedient 2186/2021. Autorització ús sala d'actes del centre cívic per fer campanya de donació de sang. Banc de sang i teixits. 25 octubre 2021
23. Expedient 2185/2021. Autorització ús Pavelló Poliesportiu per fer educació física amb els alumnes de la UEC. Dijous matí. Curs 2021-2022
24. Expedient 2184/2021. Autorització ús Centre Cívic - sala d'actes per assajos de sardanes. Colla Brut Natura. Dimecres nit. Oct 2021 - des 2022
25. Expedient 2196/2021. Sol·licitud de subvenció al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per despeses d'esterilització d'animals de companyia i serveis veterinaris externs 2021
26. Precs i preguntes

## A) PART RESOLUTIVA

### 1 . Aprovació de l'acta de la sessió anterior

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

Havent estat tramesa amb anterioritat l'esborrany de l'acta de la sessió de 6 d'octubre de 2021 es dona la mateixa per llegida i s'aprova per unanimitat dels seus membres.

### 2 . Expedient núm.: 2313/2020 Aprovació inicial del Pla Parcial Urbanístic de Delimitació de l'àmbit discontinu SUND-5 del POUM de Les Borges Blanques 'Cooperativa Sant Isidre'

No es pren cap acord per manca de documentació



### 3 . Expedient 3578/2019. Aprovació de la primera pròrroga del contracte de serveis de manteniment, conservació i reparació de la via pública del municipi de les Borges Blanques per a l'any 2022

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### **APROVACIÓ DE LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT, CONSERVACIÓ I REPARACIÓ DE LA VIA PÚBLICA DEL MUNICIPI DE LES BORGES BLANQUES PER A L'ANY 2022**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 9 de setembre de 2021 es va adjudicar el contracte de serveis de manteniment, conservació i reparació de la via pública del municipi de les Borges Blanques per als anys 2020 i 2021 a l'empresa Obres i Construccions Salvador París, SLU amb NIF B25550005 pel preu de 285.000,00 € amb el següent detall: 235.537,20 € de principal més 49.462,80 € en concepte d'IVA al tipus del 21%.

La Clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquest contracte preveuen la possibilitat de pròrroques per períodes anuals fins a un màxim de 2 anys.

L'Ajuntament de les Borges Blanques presenta la necessitat de contractar de nou aquest servei per a l'any 2022.

S'ha emès informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Ha estat emès informe de fiscalització prèvia favorable i informe d'intervenció en què manifesta que al tractar-se d'un expedient de contractació de tramitació anticipada, la pròrroga del contracte resta condicionada a l'efectiva consolidació dels recursos que l'han de finançar.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la primera pròrroga del contracte de serveis de manteniment, conservació i reparació de la via pública del municipi de les Borges Blanques per a l'any 2022, amb l'empresa Obres i Construccions Salvador París, SLU, amb NIF B25550005, de conformitat amb l'estipulat a la Clàusula 6a del Plec de clàusules administratives particulars, mantenint-se la resta de les seves condicions inalterables.

**Segon.-** Sotmetre la pròrroga a la condició suspensiva de l'existència de crèdit suficient en l'aplicació pressupostària número 1532 21000 del pressupost de despeses per a l'exercici 2022, d'acord amb la Disposició Addicional Tercera de la LCSP.

**Tercer.-** Notificar aquest acord a la contractista en temps i forma i, al mateix temps, requerir-la perquè en un termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, aporti la documentació justificativa que correspongui d'acord amb la Clàusula 18a del Plec de clàusules administratives particulars i constitueixi la garantia definitiva d'acord amb la seva Clàusula 19a.

**Quart.-** Rebuda la documentació justificativa, procedir a la formalització de la pròrroga.

**Cinquè.-** Facultar a la Sra. Alcaldessa perquè en nom i representació de la Corporació procedeixi a la signatura del corresponent contracte administratiu de pròrroga.

**Sisè.-** Notificar aquest acord al gerent d'urbanisme, el senyor Albert Quintillà Benet, designat responsable d'aquest contracte.

**Setè.-** Comunicar la pròrroga al Registre de Contractes del Sector Públic d'acord amb l'article 346 de la LCSP.

#### **4 . Expedient 552/2021. Concessió de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### **CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES DESTINATS A JOVES, ANUALITAT 2021**

##### **Antecedents**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de març de 2021 es va aprovar la convocatòria per a la concessió de per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021.

Les bases específiques per a l'atorgament d'aquestes subvencions van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 30 de novembre de 2017. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 27 de data 7 de febrer de 2018 i en la web de l'Ajuntament, entrant en vigor en dia 1 de març de 2018.

En el període comprès entre els dies 1 i 30 de setembre de 2021, s'han presentat les següents sol·licituds complertes:

-Sol·licitant: .....

Data: 21/09/2021. Nº Registre: 2021-E-RC-2169

Adreça actuació: C/. Poeta Carles Mas, 17

Tipus actuació: Canviar finestres de l'habitatge

Pressupost actuació: 4.811,40 € Import sol·licitat: 1.000,00 €





D'acord amb l'article sisè d'aquesta convocatòria els Serveis Tècnics Municipals han emès informe motivat sobre la valoració i idoneïtat de les obres i el compliment dels requisits exigits.

Intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

A la vista d'aquests informes, la Junta de Govern Local resoldrà sobre la procedència de l'atorgament de la subvenció.

### **Fonaments de dret**

Ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, aprovada en la sessió plenària del dia 30 de novembre de 2017, el text íntegre de la qual ha estat publicat al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 27 de data 7 de febrer de 2018.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions;

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Un cop examinades les sol·licituds i la documentació que les acompanya d'acord amb la Base 9a de les bases específiques, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents

### **ACORDS:**

**Primer.-** Acceptar les sol·licituds presentades i atorgar les següents subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021:

-Beneficiària: ....

Adreça actuació: C/. Poeta Carles Mas, 17

Tipus actuació: Canviar finestres de l'habitatge

Import subvenció: 1.000,00 €

**Segon.-** Aprovar la disposició (D) de la despesa per un import de 1.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació número 1522 48000 del pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2021.

**Tercer.-** Les obres s'hauran d'executar en el termini màxim d'un any des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

El termini de justificació serà d'un mes des de la finalització de l'actuació. En cas d'actuacions ja finalitzades en la data de la sol·licitud, el termini d'un mes es computarà des de la recepció de la notificació de la concessió.

La documentació justificativa es preveu en la Base 12a de les bases específiques.



El termini de pagament serà d'un mes des de l'aportació de la documentació justificativa.

**Quart.-** Notificar aquest acord als sol·licitants interessats en temps i forma, oferint-los els recursos pertinents, i donar-ne compte a la Intervenció i Recaptació municipals als efectes oportuns.

**Cinquè.-** Comunicar l'atorgament d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## 5 . Expedient 665/2020. Aprovació de la justificació de la subvenció a autònoms i empreses per a la contractació de personal, anualitat 2020

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCió A AUTÒNOMS I EMPRESES PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL, ANUALITAT 2020

Per acord de la Junta de Govern Local de data 16 de desembre de 2020 es va concedir a la Cooperativa Sant Isidre de les Borges Blanques i Secció de Crèdit, SCCL, les següents subvencions per la contractació de personal, anualitat 2020:

Sol·licitant	Treballador/a	Import subvenció
Sant Isidre de les Borges Blanques i Secció de Crèdit , SCCL	ADC	1.000,00 €
	MDTS	550,00 €

En data 30 de setembre de 2021, Gabinet Falcó, SLUP, en representació de la cooperativa Sant Isidre de les Borges Blanques i Secció de Crèdit, SCCL, ha presentat la documentació justificativa de la contractació de la Sra. ....

Examinada la documentació aportada d'acord amb la Base 13a, intervenció, com a òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, ha emès certificat que l'actuació es troba totalment justificada, d'acord amb l'article 88.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Així mateix, s'ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la justificació presentada per la cooperativa Sant Isidre de





les Borges Blanques i Secció de Crèdit, SCCL, per la subvenció concedida per la contractació de personal, anualitat 2020, per la contractació de la Sra. ....

**Segon.-** Reconèixer l'obligació per import de 550,00 euros amb càrrec a l'aplicació 430 47900 del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

**Tercer.-** Ordenar el pagament de la subvenció, que es farà efectiu en el termini màxim d'un mes.

**Quart.-** Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

## **6 . Expedient 555/2021. Aprovació de la justificació de la subvenció per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### **APROVACIÓ DE LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A LA IMPLANTACIÓ DE NOUS ESTABLIMENTS COMERCIALS I/O DE NEGOCIS I PER A LA RENOVACIÓ I MODERNITZACIÓ DELS EXISTENTS, ANUALITAT 2021**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 1 de setembre de 2021 es va concedir subvenció al Sr. ...., per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per a la renovació i modernització dels existents, anualitat 2021, per import 5.000,00 euros.

Segons l'article 7. e) de la convocatòria les obres s'hauran d'executar en el termini màxim d'un any des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

D'acord amb la Base 12a de les bases específiques reguladores de la subvenció, el beneficiari de la subvenció haurà de justificar l'efectiva realització de les obres en el termini màxim d'un mes des de la seva finalització, amb l'aportació de la següent documentació:

- Certificat final d'obres degudament visat, si s'escau.
- Factures que justifiquin l'import subvencionat i justificants de pagament.

La Base 13a disposa que el pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària al número de compte facilitat pel sol·licitant, de la següent manera:

- 50% en el termini màxim d'un mes des de l'aportació de la documentació justificativa.
- 50% en el termini d'un any des del primer pagament.



En data 23 de setembre de 2021, el Sr. .... ha presentat les factures i justificants de pagament de l'actuació subvencionada.

Examinada la documentació aportada d'acord amb la Base 12a, intervenció, com a òrgan encarregat del seguiment de la subvenció, ha emès certificat que l'actuació es troba totalment justificada, d'acord amb l'article 88.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Així mateix, ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la justificació presentada pel Sr. ...., per la subvenció concedida per a la implantació de nous establiments comercials i/o de negocis i per la renovació i modernització dels existents, anualitat 2021.

**Segon.-** Reconèixer l'obligació per import de 5.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació número 430 47900 del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

**Tercer.-** Ordenar el pagament del 50% de l'import de la subvenció, que es farà efectiu en el termini màxim d'un mes.

El 50% restant, es farà efectiu en el termini d'un any des del primer pagament, un cop comprovat que l'activitat es troba en funcionament.

**Quart.-** Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes corresponents.

## 7 . Expedient 2069/2021. Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions per a la transformació digital del comerç i la restauració, anualitat 2021

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL DEL COMERÇ I LA RESTAURACIÓ, ANUALITAT 2021

En sessió ordinària de data 27 de maig de 2021, el Ple de l'Ajuntament de les Borges Blanques va acordar aprovar inicialment l'ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la transformació digital del comerç i de la restauració.

L'ordenança es va publicar íntegrament en el BOP de Lleida núm. 139 de data



21 de juliol de 2021 i en la web de l'Ajuntament.

És voluntat d'aquest Ajuntament obrir la convocatòria per a la concessió d'aquests ajuts per a l'any 2021.

Intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

### **Primer.- Bases reguladores**

Les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per la transformació digital del comerç i de la restauració van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 27 de maig de 2021 i van quedar aprovades definitivament en data 16 de juliol de 2021. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 139 de data 21 de juliol de 2021 i en la web de l'Ajuntament.

### **Segon.- Objecte**

Aquesta convocatòria té per objecte regular el procediment de concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a aquelles persones autònomes i petites o micro empreses establertes en el municipi de les Borges Blanques que duguin a terme alguna acció per a la seva transformació digital, per l'any 2021.

### **Tercer.- Quantia**

La dotació econòmica de la convocatòria és de 15.000,00 euros i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 430 47901 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2021.

La quantia màxima a percebre pels beneficiaris serà del 50% de les despeses subvencionables, amb un màxim de 1.000,00 euros per actuació, fins a esgotar el crèdit previst per aquesta convocatòria.

En el supòsit que la concurrència de beneficiaris/àries esgotés el crèdit pressupostari previst, l'Ajuntament, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, podrà ampliar l'import màxim detallat anteriorment, mitjançant la corresponent modificació de crèdit, sense requerir una nova convocatòria de la subvenció.

### **Quart.- Beneficiaris**

Tindran la condició de beneficiaris d'aquesta subvenció, les persones treballadores autònomes, les microempreses i les petites empreses que compleixin els requisits previstos en la Base Tercera de les bases reguladores de la subvenció i duguin a terme alguna de les actuacions incloses en les diferents modalitats previstes en la Base Quarta.

### **Cinquè.- Termini de presentació de sol·licituds**

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia 1 de novembre i



finalitzarà el dia 30 de novembre de 2021.

### **Sisè.- Òrgans competents per a la instrucció i resolució**

La instrucció del procediment es durà a terme pels Serveis d'Intervenció, que emetran informe motivat sobre la valoració i idoneïtat de les sol·licituds presentades.

A la vista de l'informe emès pels Serveis d'Intervenció, la Junta de Govern Local resoldrà sobre la procedència de l'atorgament de la subvencions.

### **Setè.- Altres dades**

#### **a. Despeses subvencionables**

Seràn subvencionables les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst en la Base Quarta.

#### **b. Forma i lloc de presentació de sol·licituds**

Les sol·licituds s'adreçaran en instància normalitzada a l'Il·lma. Sra. Alcaldessa de l'Ajuntament de les Borges Blanques i podran presentar-se per qualsevol dels mitjans admesos en la legislació vigent.

Només s'acceptarà una sol·licitud per beneficiari.

#### **c. Documentació de la sol·licitud**

La documentació a adjuntar a la instància de la sol·licitud s'especifica a la Base Desena.

#### **d. Termini de resolució i notificació**

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà d'un mes des de la finalització del termini fixat per a la presentació de sol·licituds.

#### **e. Termini d'execució i justificació de les actuacions subvencionables**

L'actuació subvencionada s'haurà d'executar en el termini màxim de 6 mesos des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

S'acceptaran actuacions ja iniciades o executades amb anterioritat a la publicació d'aquesta convocatòria, sempre que s'hagin dut a terme a partir del dia 1 de gener de 2021.

El termini de justificació serà d'un mes des de la finalització de l'actuació.

En cas d'actuacions ja finalitzades en la data de la sol·licitud, el termini d'un mes es computarà des de la recepció de la notificació de la concessió.

La documentació justificativa es preveu en la Base Catorzena.

**Segon.-** Autoritzar la despesa per un import de 15.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 430 47901 de l'estat de despeses del pressupost per a l'exercici 2021.

**Tercer.-** Disposar la publicació de la present convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Lleida a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions i al Tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament de les Borges Blanques.

**8 . Expedient 2093/2021. Aprovació de la liquidació de la taxa 1.5%. Energy Strom XXI, SL. 1r i 2n trimestre 2021 - GAS**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**APROVACIÓ LIQUIDACIÓ DE LA TAXA D'APROFITAMENT PRIVATIU ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC A FAVOR D'EMPRESSES QUE UTILITZEN EL DOMINI PÚBLIC**

Efectuats els càlculs corresponents d'acord amb les dades facilitades per ENERGY STROM XXI, S.L. i segons l'ordenança fiscal reguladora de la taxa d'aprofitaments especials del domini públic local a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general, la qual s'ha publicat íntegrament al BOP núm. 157 del dia 31 de desembre de 1998; la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, i per unanimitat dels membres presents, aprova les liquidacions corresponents, essent les següents:

<b>ENERGY STROM XXI, S.L.</b>		
	<b>BASE INGRESSOS FACTURACIÓ GAS</b>	<b>TAXA 1,5%</b>
1r TRIMESTRE 2021	1,93 €	0,03 €
2n TRIMESTRE 2021	58,19 €	0,87 €
<b>TOTAL LIQUIDACIÓ</b>		<b>0,90 €</b>

**9 . Expedient 2158/2021. Assignació complement de productivitat**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**PROPOSTA ASSIGNACIÓ COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT**

Per part de la Regidoria de Comerç, Fires i Turisme es considera convenient l'assignació d'un complement de productivitat a diversos treballadors de l'Ajuntament que realitzen funcions en l'organització de la 59a Fira de l'Oli Qualitat Verge Extra i les Garrigues, que se celebrarà els dies 21, 22 i 23 de gener de 2022, a efectes de retribuir l'especial rendiment en el desenvolupament de les seves tasques.

També es preveu la concessió de dos dies de festa a elecció dels treballadors un cop finalitzada la Fira i durant l'any 2022.

Secretaria ha emès informe favorable i la intervenció ha emès certificat d'existència de crèdit suficient i informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:



**Primer.-** Aprovar l'assignació a la nòmimes corresponents als mesos d'octubre, novembre i desembre de 2021 i de gener i febrer de 2022, del complement de productivitat que es detalla als següents treballadors, per desenvolupar tasques en l'organització de la 59a Fira de l'Oli Qualitat Verge Extra i les Garrigues:

- TAS: 400,00 euros/bruts mensuals.
- SMN: 400,00 euros/bruts mensuals.
- AQB: 400,00 euros/bruts mensuals.
- RTC: 400,00 euros/bruts mensuals.

**Segon.-** Autoritzar una despesa plurianual, per als exercicis 2021-2022, per un import total de 10.680,00 euros, d'acord amb el següent règim financer periodificat:

Any	2021	2022
Aplicacions i import	151 16000: 360,00 €	151 16000: 240,00 €
	430 16000: 456,00 €	430 16000: 304,00 €
	43110 12103: 2.400,00 €	43110 12103: 1.600,00 €
	43110 13103: 2.400,00 €	43110 13103: 1.600,00 €
	920 16000: 456,00 €	920 16000: 304,00 €
	931 16000: 336,00 €	931 16000: 224,00 €
Total Despesa	6.408,00 €	4.272,00 €

**Tercer.-** Autoritzar i disposar la despesa (fase AD) per un import de 6.408,00 euros amb càrrec a les següent aplicacions del pressupost de despeses per a l'exercici 2021:

- 151 16000: 360,00 euros.
- 430 16000: 456,00 euros.
- 43110 12103: 2.400,00 euros.
- 43110 13103: 2.400 00 euros.
- 920 16000: 456,00 euros.
- 931 16000: 336,00 euros.

**Quart.-** Concedir als treballadors esmentats en l'acord primer dos dies festa a la seva elecció un cop finalitzada la Fira i durant l'any 2022.

**Cinquè.-** Notificar aquesta resolució a la Intervenció Municipal per a què procedeixi a efectuar els ajustaments necessaris en els fulls salarials corresponents amb efectes a partir del dia 1 d'octubre de 2021.

## 10 . Expedient 2160/2021. Quintillà Benet Albert autorització assistència al curs sobre coordinació del grup logístic en cas d'emergències

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment





## **AUTORITZACIÓ ASSISTÈNCIA A UN CURS PER PART DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT I PAGAMENT DESPESES**

El dia 7 d'octubre de 2021 el senyor ..... ha sol·licitat l'autorització per poder assistir a un curs sobre coordinació del grup logístic en cas d'emergències, com a tècnic municipal de protecció civil.

La Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents ACORDA:

Autoritzar l'assistència del treballador al curs corresponent i fer-se càrrec del cost amb el detall que s'especifica a continuació. Així mateix, es fa constar que la suma d'hores d'aquest curs amb els realitzats durant l'any 2021, no pot superar les 40 hores anuals de formació. En cas contrari caldrà recuperar les hores de treball que excedeixin d'aquestes 40 hores

**Curs:** Coordinació del grup logístic en cas d'emergències

**Dies i horari:** 23, 25 i 30 de novembre i 2 de desembre de 2021 (9:00h a 14:30h)

**Lloc de realització:** Institut de Seguretat Pública de Catalunya

**Aportació Ajuntament:** Despeses de desplaçament.

### **11 . Expedient 2162/2021. Autorització ús sala de formació del CEI per fer una formació del Centre Avança. 18 octubre matí**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## **PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal



- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ENTITAT : CENTRE AVANÇA, SCP**  
**ESPAI : CEI (SALA DE FORMACIÓ)**  
**RESPONSABLE: avancascp@gmail.com**  
**ADREÇA : C/ Pirineus, 5**  
**DIA UTILITZACIÓ : DILLUNS, 18 D'OCTUBRE**  
**HORARI : DE 8.00H A 14.00H**  
**MOTIU : FORMACIÓ**  
**MATERIAL : 10 cadires de braç (ja són a la sala)**

#### **MESURES COVID-19:**

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Cal fer control d'aforament i llistat identificatiu de totes les persones assistents a la reunió per tal de poder fer la traçabilitat en cas necessari.
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.
- Ús obligatori de mascareta durant tota la sessió.
- Mesures higièniques (neteja de mans amb gel hidroalcohòlic a l'entrada i a la sortida del local)
- Manteniment de la distància interpersonal de seguretat. Les cadires estaran disposades de forma segura i no es poden desplaçar del lloc marcat.
- Ventilació de la sala

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**12 . Expedient 2170/2021. Aprovació del Padró Fiscal de la Llar d'Infants setembre 2021**

**Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**APROVACIÓ PADRÓ DEL PREU PÚBLIC PEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE 2021**

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost de 2021, per unanimitat dels membres presents **ACORDA** :

**Primer.-** Aprovar el padró cobratori del mes de setembre de 2021 de la Llar d'Infants municipal. Aquest padró s'exposarà a informació pública per a general coneixement.

**Segon.-** Aprovar els períodes de cobrança en voluntària d'aquest padró, amb el detall següent :

**PADRÓ :** LLAR INFANTS  
**PERÍODE :** setembre 2021  
**PERÍODE COBRANÇA :** 14-10-2021 a 14-12-2021  
**IMPORT :** 5.245,50 €

**13 . Expedient 693/2020. Aprovació de la certificació núm. 7 i la corresponent factura de l'obra de construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques****Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**APROVACIÓ DE LA CERTIFICACIÓ NÚM. 7 I LA CORRESPONENT FACTURA DE L'OBRA DE CONSTRUCCIÓ DE L'ARXIU COMARCAL DE LES GARIGUES A LES BORGES BLANQUES****Fets:**

Per acord de Ple de data 29 d'octubre de 2020 es va adjudicar el contracte administratiu d'obres de construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques, a l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU, amb NIF A25012386, pel preu de **1.621.117,55 €** amb el següent detall: 1.339.766,57 € de principal més 281.350,98 € en concepte d'IVA al tipus del 21%.

El director d'execució de l'obra i el director de l'obra, el Sr. Baldomer Ric Qui i el Sr. Jordi Casals Piera, han emès la certificació setena d'acord amb les següents dades:

Títol de l'obra: Construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques

Contractista adjudicatari: Romà Infraestructures i Serveis, SAU

CIF: A25012386

Import d'adjudicació sense IVA: 1.339.766,57 €



IVA: 281.350,98 €  
Import total d'adjudicació: 1.621.117,55 €  
Import de la PRIMERA certificació: 74.305,80 €  
Import de la SEGONA certificació: 117.055,16 €  
Import de la TERCERA certificació: 73.429,30 €  
Import de la QUARTA certificació: 90.167,60 €  
Import de la CINQUENA certificació: 193.359,23 €  
Import de la SISENA certificació: 93.378,35 €  
Import de la SETENA certificació: 41.477,53 €  
Import de l'obra executada fins a la data: 683.172,97 €  
Import de l'obra pendent de certificar: 938.004,58 €

### Fonaments de dret:

L'article 240 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, relatiu a les certificacions d'obra.

L'article 53.1.o) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i l'article 21 de la Llei 7/85 de 2 d'abril Reguladora de les Bases del Règim Local, atribueixen la competència a l'Alcalde per a les contractacions quant el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost.

Per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, es va delegar a la Junta de Govern Local aquesta atribució.

L'article 185 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals atribueix a l'Alcalde la competència per al reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos i despeses legalment adquirides.

Per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021, de 19 d'agost, es va delegar a la Junta de Govern Local aquesta atribució.

En data 8 d'octubre de 2021 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la SETENA certificació de l'obra titulada "Construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques", emesa pel director d'execució de l'obra i el director de l'obra, el Sr. Baldomer Ric Qui i el Sr. Jordi Casals Piera, pel següent import:

Tercera certificació: 40.477,53 € (quaranta mil quatre-cents setanta-set euros amb cinquanta-tres cèntims) IVA vigent inclòs.

**Segon.-** Aprovar la factura corresponent a la setena certificació (fase O) presentada per l'empresa Romà Infraestructures i Serveis, SAU, amb càrrec a l'aplicació número 3322 62201 del pressupost de despeses per a l'exercici



2021.

**Tercer.-** Requerir a l'empresa perquè aporti la documentació exigida legalment per a procedir al pagament corresponent, si encara no l'ha aportada.

**Quart.-** Rebuda la documentació, ordenar el pagament de la factura per import de 40.477,53 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

**Cinquè.-** Notificar aquests acords als interessats i a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

**14 . Expedient 2138/2020. Aprovació de la factura número 7 pels serveis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'obra "Construcció de l'Arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques" corresponent al mes d'octubre de 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**APROVACIÓ DE LA FACTURA NÚMERO 7 PEL SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE L'OBRA "CONSTRUCCIÓ DE L'ARXIU COMARCAL DE LES GARRIGUES A LES BORGES BLANQUES" CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE DE 2021**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 22 de desembre de 2020 es va adjudicar a l'empresa Wess Project, SL, amb CIF B25648270, el contracte de serveis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'obra "Construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques", per un import de 49.942,75 euros (IVA inclòs).

L'adjudicatària ha presentat la factura número 7 corresponent al mes d'octubre de 2021, per import de 1.273,54 euros (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada per la regidora de l'àrea corresponent.

En data 8 d'octubre de 2021 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la factura presentada per Wess Project, SL, corresponent al



servei de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de l'obra "Construcció de l'arxiu comarcal de les Garrigues a les Borges Blanques" del mes d'octubre de 2021, per import de 1.273,54 euros (IVA inclòs).

**Segon.-** Reconèixer l'obligació per import de 1.273,54 euros amb càrrec a l'aplicació número 3322 62202 del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

**Tercer.-** Requerir a l'empresa perquè aporti la documentació exigida legalment per a procedir al pagament corresponent, si encara no ha estat aportada.

**Quart.-** Rebuda la documentació, ordenar el pagament de la factura per import de 1.273,54 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

**Cinquè.-** Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

**15 . Expedient 2445/2020. Aprovació de la factura del subministrament de la gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques, mitjançant arrendament financer, corresponent al mes de setembre de 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL SUBMINISTRAMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE LES BORGES BLANQUES, MITJANÇANT ARRENDAMENT FINANCER, CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2021**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de gener de 2021 es va adjudicar a l'entitat Banco Bilbao Vizcaia Argentaria, SA, amb NIF A48265169, el contracte, mitjançant arrendament financer, del subministrament, instal·lació i manteniment del nou paviment de gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques, per un import de 144.881,48 €, amb el següent detall: 119.736,76 € de principal més 25.144,72 € en concepte d'IVA al tipus del 21%, per un període de 4 anys.

En data 24 de setembre de 2021, ha tingut entrada a la plataforma de facturació electrònica de l'Ajuntament, la factura corresponent al mes de setembre de 2021, per import de 3.018,36 euros (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada pel responsable del contracte i pel





regidor de l'àrea corresponent.

En data 8 d'octubre de 2021 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la factura presentada per l'entitat Banco Bilbao Vizcaia Argentaria, SA, amb NIF A48265169, corresponent al contracte, mitjançant arrendament financer, del subministrament, instal·lació i manteniment del nou paviment de gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques del mes de setembre de 2021, per import de 3.018,36 euros (IVA inclòs).

**Segon.-** Reconèixer l'obligació per import de 3.018,36 euros amb càrrec a l'aplicació 342 20800 del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

**Tercer.-** Ordenar el pagament de la factura per import de 3.018,36 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

**Quart.-** Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

## 16 . Expedient 1562/2020. Aprovació de la factura pel servei de neteja de l'escola de música i dels bucs musicals corresponent al mes de setembre de 2021

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

### **APROVACIÓ DE LA FACTURA PEL SERVEI DE NETEJA DE L'ESCOLA DE MÚSICA I DELS BUCS CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2021**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 23 de setembre de 2020 es va adjudicar a l'empresa Serveis LIC 1999, SLU, amb CIF B25422577, el contracte de serveis de neteja de l'escola de música i del bucs 2020, 2021, 2022 i 2023, per un import màxim de 24.252,15 euros (IVA inclòs).

En data 30 de setembre de 2021 ha tingut entrada a la plataforma de facturació electrònica de l'Ajuntament, la factura corresponent al mes de setembre de 2021, per import de 772,45 euros (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada per la regidora de l'àrea

corresponent.

En data 8 d'octubre de 2021 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la factura presentada per Serveis LIC 1999, SLU, corresponent al servei de neteja de l'escola de música i dels bucs del mes de setembre de 2021, per import de 772,45 euros (IVA inclòs).

**Segon.-** Reconèixer l'obligació per import de 772,45 euros amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost de despeses per a l'exercici 2021:

-326 22700: 708,08 euros

-337 22700: 64,37 euros

**Tercer.-** Requerir a l'empresa perquè aporti la documentació exigida legalment per a procedir al pagament corresponent, en cas que encara no s'hagi aportat.

**Quart.-** Rebuda la documentació, ordenar el pagament de la factura per import de 772,45 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

**Cinquè.-** Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

## 17 . Expedient 2174/2021. Aprovació de la relació de factures 2021/35

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES 2021/35

Vista la relació de factures número 2021/35 que consta a l'expedient que, en el desenvolupament normal del pressupost, s'han rebut en el departament de la Intervenció municipal, per un import de 12.106,58 euros.

Totes elles estan degudament conformades pel servei o regidoria que les han originat i acrediten la realització de la prestació.

L'article 184 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, estableix que la gestió dels pressupostos de despeses es realitzarà en les fases d'autorització, disposició o compromís, reconeixement de despeses i ordenació del pagament.



L'article 59 del Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent, la realització de la prestació de conformitat amb els acords que en el seu dia es van autoritzar i comprometre la despesa.

En data 8 d'octubre de 2021 s'ha emès informe d'objecció per part d'intervenció indicant que les factures que s'especifiquen a continuació fan referència a objectes contractuals diferenciats i que, atenent al seu import, s'hauria d'haver seguit el procediment de contractació menor previst a l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic i a l'article 30 de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2021.

Registre	D. Registre	Factura	D. Factura	D. Conform	Import (IVA inclòs)	Descripció	Tercer
2170	28/09/2021	137	31/08/2021	05/10/2021	2.797,00 €	Organització, coordinació i execució casal estiu	Consell Esportiu de les Garrigues
2205	01/10/2021	1447	30/06/2021	05/10/2021	3.000,00 €	Sessions de suport a l'estudi	Alba Balcells Sancerni
2206	01/10/2021	1461	30/09/2021	05/10/2021	3.000,00 €	Tallers lúdics de català	Alba Balcells Sancerni
2236	05/10/2021	2021-017	01/10/2021	05/10/2021	1.464,10 €	Reparacions plaques solars escoles	Inversiones Solares Sunergy, SL
<b>Import TOTAL</b>					<b>10.261,10 €</b>		

Per Decret d'Alcaldia número 2021-0319, de 8 d'octubre, s'ha resolt la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per la intervenció, aixecant la mateixa i continuant la tramitació de l'expedient per aplicació de la teoria de l'enriquiment injust .

Posteriorment, la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número 2021/35, autoritzar, disposar, reconèixer les obligacions per import de 12.106,58 € i ordenar el pagament d'aquestes per import de 12.065,99 € corresponents a l'exercici de 2021.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

**18 . Expedient 2083/2021. Sol·licitud de Llicència o Autorització Urbanística TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## Llicència urbanística TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U

**Primer.-** La societat TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U en data 27 de setembre de 2021 sol·licità llicència d'obres per dur a terme l'estesa de cable de FO sobre canalització existent (Ref. 01933403 3552603) a la carretera N240 PK 69,5 de les Borges Blanques, d'acord amb la memòria tècnica signada per Jordi Sanz Ventura. (Exp. 184/21, 2083/2021).

**Segon.-** L'arquitecte municipal senyor Lluís Guasch Fort en data 29 de setembre de 2021 emet un informe amb el següent contingut:

### "INFORME TÈCNIC DE LLICÈNCIA D'OBRES

L Guasch, arquitecte municipal, en relació a l'expedient 2083/2021 informa:

#### Dades generals

Obra: INSTAL·LACIÓ DE NOVES CONDUCCIONS DE FIBRA ÒPTICA EN CANALITZACIÓ EXISTENT A L'AVINGUDA JAUME SEGARRA

Promotor TELEFONICA DE ESPAÑA SAU

NIF: A82018474

Prat de la Riba, 32 43001 Tarragona

#### Documentació que acompanya la sol·licitud

Instància signada pel sr .... i diferents esquemes sobre fotografia aèria sense signatura.

#### Situació urbanística

És d'aplicació el vigent POUM AD 17 de juliol de 2018 (DOGC 7859 24 d'abril de 2019)

Regim jurídic del sòl : SÒL URBÀNITZABLE NO DELIMITAT

Qualificació urbanística: SISTEMA VIARI

En aplicació del planejament vigent, amb caràcter general correspon el desenvolupament del corresponent pla parcial de delimitació; això no obstant en absència de vigència de dit pla parcial es pot considerar l'aplicació de l'article 48.1.b del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. La intervenció no té repercussió en el tràmit del pla parcial en curs.

#### Proposta

La proposta és justificada per necessitat de millores del servei.

### PER TOT L'EXPOSAT S'INFORMA FAVORABLEMENT LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES"

**Tercer.-** Per aplicació de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Companyia Telefónica Nacional de España (actualment Telefónica de España SAU), aquesta societat satisfà els seus deutes tributaris corresponents als tributs i preus públics de caràcter local, amb l'única excepció de l'impost de béns immobles, per



mitjà d'una compensació en metàl·lic de periodicitat anual als ajuntaments i les diputacions provincials. Per aquest motiu, no és procedent cap pràctica de liquidació tributària sobre la base d'aquesta sol·licitud.

Vist l'informe de Secretaria de data 8 d'octubre de 2021, la legislació aplicable ve determinada essencialment en l'article 187 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (modificat per Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica), i articles 71 i següents del Decret 179/1985, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

D'acord amb l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal en data 29 de setembre de 2021 abans transcrit *"En aplicació del planejament vigent, amb caràcter general correspon el desenvolupament del corresponent pla parcial de delimitació; això no obstant en absència de vigència de dit pla parcial es pot considerar l'aplicació de l'article 48.1.b del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. La intervenció no té repercussió en el tràmit del pla parcial en curs."*

L'article 48.1 del Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística estableix:

"No obstant el que estableix l'article 47.1, no és exigible l'aprovació d'un projecte d'actuació específica per obtenir llicència urbanística, atesa l'escassa entitat de les obres o de la superfície de sòl afectada per l'actuació, en els supòsits següents:

- a) Instal·lació d'elements energètics, ambientals o altres serveis en la cara exterior de la coberta o de les parets que envolten les obres implantades legalment.
- b) Instal·lacions soterrades de connexió de les obres implantades legalment a les xarxes de subministrament de serveis."

Per tot el que s'ha exposat

Instruït degudament l'expedient de la seva raó i de conformitat amb la legislació vigent en matèria urbanística i de Règim Local de Catalunya, la Junta de Govern Local, fent ús de les facultats delegades pel decret d'alcaldia núm. 259/2021, de data 19 d'agost, per unanimitat dels seus membres **ACORDA:**

**Primer.-** Concedir la llicència urbanística que a continuació es relaciona, d'acord amb les prescripcions i/o condicions indicades en l'informe del tècnic municipal de data 29 de setembre de 2021 i en l'informe de secretaria de data 8 d'octubre de 2021 els quals consten a l'expedient i què en aquest acte s'aproven. Així mateix, i atès que es va aprovar el règim d'autoliquidació, s'ha ingressat per part de la persona interessada, prèviament a poder obtenir la llicència, els imports corresponents que s'indiquen, els quals tenen el caràcter de liquidació provisional:

**Núm. Liquidació: 184/21, 2083/2021**

**Persona sol·licitant: TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U**



**NIF:** A82018474

**Domicili:** Prat de la Riba, 32

**Ciutat:** 43001 TARRAGONA

**DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** carretera N240 PK 69,5

**Referència cadastral:**

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** Exempta €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = Exempta €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = Exempta €

Placa d'obres: Exempta €

Quota total: Exempta €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Estesa de cable de FO sobre canalització existent (Ref. 01933403 3552603) a la carretera N240 PK 69,5 de les Borges Blanques, d'acord amb la memòria tècnica presentada.

**Aquesta llicència es concedeix amb les següents condicions:**

Es concedeix a aquesta llicència d'acord amb l'informe tècnic emès per l'arquitecte municipal en data 29 de setembre de 2021 que consta a l'expedient, d'acord amb el qual *"En aplicació del planejament vigent, amb caràcter general correspon el desenvolupament del corresponent pla parcial de delimitació; això no obstant en absència de vigència de dit pla parcial es pot considerar l'aplicació de l'article 48.1.b del DECRET 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat*



*urbanística. La intervenció no té repercussió en el tràmit del pla parcial en curs."*

Concedir els terminis d'un any per iniciar les obres i de tres anys per acabar-les, a comptar des de la data en què es dicti la resolució, transcorreguts aquests terminis, si l'obra no ha estat iniciada o finalitzada, s'entendrà que ha caducat el permís.

**Segon.-** Notificar a les persones interessades l'acord adoptat, el qual els serà transcrit per al seu coneixement i efectes en el model normalitzat, oferint-li els recursos procedents.

**19 . Expedient 2188/2021. Autorització ús Sant Salvador per acampada i activitats inici curs Esplai Apassomi. Grup de Joves. 23 i 24 octubre 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## **PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ESPAI : SANT SALVADOR**

**ENTITAT : GRUP D'ESPLAI APASSOMI**

**RESPONSABLE: ....**

**CORREU ELECT: info@apassomi.org**

**ADREÇA : C/ AVE MARIA, 14**

**DIA UTILITZACIÓ : DEL 23 AL 24 OCTUBRE 2021**

**HORARI : DE LES 12H (DEL DIA 23) A LES 17H (DEL DIA 24)**

**MOTIU : ACAMPADA amb tendes i activitats diverses. Esplai Apassomi, inici**

## de curs (Grup de Joves)

### MATERIAL : GRUP ELECTRÒGEN

**OBSERVACIONS:** Demanen tenir els serveis (wc) oberts i l'ermita  
Calculen que seran unes 20 persones

Per tal que aquest esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

### MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Activitats per grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.
- Les activitats han de dur-se a terme guardant la distància interpersonal d'1,5 metres

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**20 . Expedient 2187/2021. Autorització ús Sant Salvador per acampada i activitats inici curs. Esplai Apassomi-grup After Esplai. 16 i 17 octubre 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals,  
la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ESPAI : SANT SALVADOR**

**ENTITAT : GRUP D'ESPLAI APASSOMI**

**RESPONSABLE: ....**

**CORREU ELECT: ....**

**ADREÇA : C/ AVE MARIA, 14**

**DIA UTILITZACIÓ : DEL 16 AL 17 OCTUBRE 2021**

**HORARI : DE LES 17H (DEL DIA 16) A LES 17H (DEL DIA 17)**

**MOTIU : ACAMPADA amb tendes i activitats diverses. Esplai Apassomi, inici de curs (grup After Esplai)**

**MATERIAL : GRUP ELECTRÒGEN**

**OBSERVACIONS:** Demanen tenir els serveis (wc) oberts i l'ermita  
Calculen que seran unes 30 persones

Per tal que aquest esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

### MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala.



- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Activitats per grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.
- Les activitats han de dur-se a terme guardant la distància interpersonal d'1,5 metres

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**21 . Expedient 2183/2021. Autorització ús Centre cívic - sala 1 per fer reunió de junta de l'Aula Universitària. Dijous, 14 octubre, matí**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## **PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ESPAI: CENTRE CÍVIC - SALA 1 (balcons)**  
**ENTITAT : AULA D'EXTENSIÓ UNIVERSITÀRIA DE LES GARRIGUES**  
**RESPONSABLE: ....**  
**ADREÇA : Apartat de Correus 18**  
**DIA UTILITZACIÓ : 14 OCTUBRE 2021**  
**HORARI : DE 10H A 12H.**  
**MOTIU : REUNIÓ DE JUNTA**

#### **MESURES COVID-19:**

- Cal fer control d'aforament i llistat identificatiu de totes les persones assistents a la reunió per tal de poder fer la traçabilitat en cas necessari.
- Ús obligatori de mascareta durant tota la sessió.
- Mesures higièniques (neteja de mans amb gel hidroalcohòlic a l'entrada i a la sortida del local)
- Manteniment de la distància interpersonal de seguretat. Les cadires estaran disposades de forma segura i no es poden desplaçar del lloc marcat.
- Ventilació de la sala

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**22 . Expedient 2186/2021. Autorització ús sala d'actes del centre cívic per fer campanya de donació de sang. Banc de sang i teixits. 25 octubre 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

#### **PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal



- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ENTITAT : BANC DE SANG I TEIXITS**

**ESPAI : CENTRE CÍVIC – SALA D'ACTES**

**RESPONSABLE: ....**

**ADREÇA : Av. Alcalde Rovira Roure, 80 25198 Lleida**

**DIA UTILITZACIÓ : 25 octubre de 2021**

**HORARI : DE 18.00.00H A 22:00H (sala reservada de 17.30h a 22.30h)**

**MOTIU : CAMPANYA DONACIÓ DE SANG**

**Observacions:** Es necessita un marge de mitja hora abans i després de la campanya per muntar i recollir l'equip.

Per tal que aquest esdeveniment sigui més sostenible, us recordem la necessitat que separeu els residus generats (durant l'esdeveniment) de manera correcta en bosses separades i que els dipositeu al contenidor que pertoca: rebuig, orgànic, envasos, vidre i cartró.

### **MESURES COVID-19:**

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Cal fer control d'aforament i llistat identificatiu de totes les persones assistents a la reunió per tal de poder fer la traçabilitat en cas necessari.
- Ús obligatori de mascareta durant tota la sessió.
- Mesures higièniques (neteja de mans amb gel hidroalcohòlic a l'entrada i a la sortida del local)
- Manteniment de la distància interpersonal de seguretat. Les cadires estaran disposades de forma segura i no es poden desplaçar del lloc marcat.
- Ventilació de la sala

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades*





en funció de l'evolució epidemiològica.

**23 . Expedient 2185/2021. Autorització ús Pavelló Poliesportiu per fer educació física amb els alumnes de la UEC. Dijous matí. Curs 2021-2022**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## **PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ESPAI : PAVELLÓ POLIESPORTIU FRANCESC MACIÀ**

**ENTITAT : UEC LES BORGES BLANQUES**

**RESPONSABLE: ....**

**CORREU ELECT: uecborges@sinergia.org**

**ADREÇA :**

**DIES UTILITZACIÓ : CADA DIJOURS. DEL 21/10/2021 AL 16/06/2022**

**HORARI : DE 12:00 A 14:00 H.**

**MOTIU : EDUCACIÓ FÍSICA**

**MATERIAL :**

**OBSERVACIONS:** Ja es van posar d'acord amb la regidora Mariazel Viladoms

**MESURES COVID-19:**

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però



aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- Activitats per grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.
- Les activitats han de dur-se a terme guardant la distància interpersonal d'1,5 metres

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**24 . Expedient 2184/2021. Autorització ús Centre Cívic - sala d'actes per assajos de sardanes. Colla Brut Natura. Dimecres nit. Oct 2021 - des 2022**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

## PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 259/2021 de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents **ACORDA"**

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix



**ENTITAT : COLLA BRUT NATURA**  
**ESPai : CENTRE CÍVIC (SALA D'ACTES)**  
**RESPONSABLE: ....**  
**CORREU ELECT: collabrutnatura@gmail.com**  
**ADREÇA : Casal Marino, C/ Ave Maria, 14, 1r pis CP. 25400**  
**DIES UTILITZACIÓ : ELS DIMECRES**  
**DEL 20 D'OCTUBRE 2021 AL 28 DE DESEMBRE 2022**

**HORARI : DE 22:00H A 00:00H**  
**MOTIU : ASSAIG SARDANES COLLA BRUT NATURA**

**OBSERVACIONS:**

La colla Brut Natura reinicia assajos a l'interior aquest octubre, ja que degut a la pandèmia assajaven a l'exterior. Per aquest motiu també demanen, ja, tot l'any 2022.

**MESURES COVID-19:**

- Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.
- Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- Activitats per grups estables (sempre les mateixes persones en el grup i mirar de no intercanviar-se de grup)
- Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**25 . Expedient 2196/2021. Sol·licitud de subvenció al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya per despeses d'esterilització d'animals de companyia i serveis veterinaris externs 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

## **APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ AL DEPARTAMENT D'ACCIÓ CLIMÀTICA, ALIMENTACIÓ I AGENDA RURAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER DESPESES D'ESTERILITZACIÓ D'ANIMALS DE COMPANYIA I SERVEIS VETERINARIS EXTERNS 2021**

En el DOCG núm. 8514, de data 1 d'octubre de 2021, s'ha publicat la Resolució ACC/2913/2021, de 23 de setembre, de convocatòria de subvencions per fomentar la identificació i l'esterilització dels animals de companyia i els serveis veterinaris externs en els municipis de menys de 10.000 habitants, per a l'any 2021.

D'acord amb el previst en la base 2 de les bases reguladores de la subvenció, aprovades per l'Ordre ACC/140/2021, de 25 de juny, i amb les actuacions dutes a terme per l'Ajuntament de les Borges Blanques, el Consistori es podria acollir a la línia 1 b) "Actuacions d'identificació i esterilització de gats que formin part d'una colònia controlada" i a la línia 2 "Contractació de professionals veterinaris col·legiats per a la realització d'actuacions d'inspecció i vigilància, assessorament tècnic i suport en municipis de menys de 10.000 habitants".

D'acord amb l'article 4 de la convocatòria, les actuacions subvencionables s'han d'haver realitzat en el període comprès entre l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2020 (ambdós inclosos) i es poden pagar fins a la presentació de la sol·licitud corresponent.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 259/2021, de 19 d'agost, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Sol·licitar les següents subvencions al Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural de la Generalitat de Catalunya en el marc de la convocatòria de subvencions per fomentar la identificació i l'esterilització dels animals de companyia i els serveis veterinaris externs en els municipis de menys de 10.000 habitants, per a l'any 2021:

-Línia 1 b): Esterilització de gats que formen part d'una colònia controlada, per import de 600,00 euros.

-Línia 2: Contractació de serveis veterinaris externs, per import de 1.000,00 euros.

**Segon.-** Facultar la Sra. Alcaldessa, tant àmpliament com sigui necessari, per a la signatura dels documents que siguin oportuns per a fer efectiu aquest acord.

### **C) PRECS I PREGUNTES**



## 26.- Precs i preguntes

No se'n formulen

I sense que existeixi cap més assumpte a tractar, la senyora Alcaldessa aixeca la sessió quan son les 15:30 h del dia 13 d'octubre de 2021, de la qual, com a secretari estenc la present acta.

Les Borges Blanques, document signat electrònicament al marge.

L'alcalde  
Núria Palau Minguella

El secretari  
Javier Vergé Pluvins

