

Anonimitzada JGVL 32agost11

**ACTA**

<b>Expedient núm.:</b>	<b>Òrgan col·legiat:</b>
JGL/2021/32	La junta de govern local

**DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ**

<b>Tipus de convocatòria</b>	Ordinària
<b>Data</b>	11 / d'agost / 2021
<b>Durada</b>	Des de les 14:00 fins a les 15:00 hores
<b>Lloc</b>	Sala de Juntes
<b>Presidida per</b>	Núria Palau Minguella
<b>Secretari</b>	Javier Vergé Pluvins

**ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ**

	<b>Nom i Cognoms</b>	<b>Assisteix</b>
	Albert Quintillà Benet	NO
	Ariadna Salla Gallart	SÍ
	Daniel Not i Vilafranca	SÍ
	Jordi Ribalta Roig	SÍ
	Marc Pau Fernández Mesalles	SÍ
	Maria Fusté Marsal	SÍ
	Mariazel Viladoms Bellart	SÍ
	Núria Palau Minguella	SÍ

**Excuses d'assistència presentades:**

1. Albert Quintillà Benet:  
«Vacances»



Una vegada comprovada l'existència del quòrum suficient, per entendre vàlidament constituïda la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa l'article 46.2.c) de la Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i 98.c) del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el President obre la sessió.

Abans d'iniciar la sessió, el Sr. Alcalde, manifesta la necessitat d'incloure un punt nou en l'ordre del dia, relatiu al següent assumpte:

- Expedient 1754/2021. Adjudicació del contracte menor de serveis de restauració del parquet de l'escola Joan XXIII

D'acord amb el que disposen els articles 103.3 del Real Decret Legislatiu 2/2003 de 18 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i 82.3 del Real Decret 2568/86 de 28 de novembre pel qual s'aprova el ROF, la Junta de Govern Local ratifica la urgència de l'assumpte, per unanimitat del nombre de regidors presents a la sessió, que són cinc i acorda ampliar l'ordre del dia amb aquest punt.

D'aquesta manera l'ordre del dia queda configurat de la següent manera:

#### ORDRE DEL DIA:

- 1.Aprovació de l'acta de la sessió anterior
- 2.Expedient 720/2021. Exp. 042/21, Comunicació prèvia d'obres. Energia y Servicios para el bienestar y la movilidad Vilalta Corporación SA
- 3.Expedient 1477/2021. Exp. 111/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 4.Expedient 1542/2021. Exp. 123/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 5.Expedient 1644/2021.Exp. 130/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 6.Expedient 1645/2021. Exp. 131/21, Comunicació prèvia d'obres.
- 7.Expedient 1708/2021. Exp. 132/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 8.Expedient 1709/2021. Exp. 134/21 Comunicació prèvia d'obres.
- 9.Expedient 1710/2021. Exp. 135/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 10.Expedient 1718/2021. Exp. 144/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 11.Expedient 1711/2021. Exp. 141/21. Comunicació prèvia d'obres Telefonica de España SAU
- 12.Expedient 1716/2021. Exp. 138/21. Comunicació prèvia d'obres.
- 13.Expedient 552/2021. Concessió de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021
- 14.Expedient 1731/2021. Organització d'Actes Públics al Pavelló de l'Oli, pel grup de teatre Nissaga
- 15.Expedient 1725/2021. Autorització d'ús Pavelló de l'Oli i Pavelló poliesportiu per classes educació física. Col.legi Montserrat. Curs 2021-22



- 16.Expedient 1722/2021. Autorització d'ús del Pavelló poliesportiu per fer el 2n Torneig Vila de Borges de Futbol Sala. 18 setembre 2021
- 17 . Expedient 1713/2021. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació per ampliació de la terrassa del Bar Sancho durant la Festa Major. Tancament de carrer
- 18.Expedient 1737/2021. Aprovació de l'expedient de contracte privat de patrocini publicitari per a la difusió de la marca "Borges Capital de l'Oli" i de la Fira de l'Oli Qualitat Verge Extra i les Garrigues, temporada 2021-2022, per procediment negociat sense publicitat
- 19.Expedient 1729/2021. Aprovació del Padró Fiscal Llar d'Infants juliol 2021
- 20.Expedient 985/2021. Donar compte de l'informe provisional de control financer permanent planificable seleccionables corresponent al segon trimestre de 2021
- 21.Expedient 2445/2020. Aprovació de la factura del subministrament de la gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques, mitjançant arrendament financer, corresponent al mes de juliol de 2021
- 22.Expedient 1734/2021. Aprovació de la relació de factures 2021/28
- 23 . Expedient 1754/2021. Adjudicació del contracte menor de serveis de restauració del parquet de l'escola Joan XXIII
- 24 . Precs i preguntes

## A) PART RESOLUTIVA

### 1 . Aprovació de l'acta de la sessió anterior

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

Havent estat tramesa amb anterioritat l'esborrany de l'acta de la sessió de 4 d'agost de 2021 es dona la mateixa per llegida i s'aprova per unanimitat dels seus membres.

### 2 . Expedient 720/2021. Exp. 042/21, Comunicació prèvia d'obres. Energia y Servicios para el bienestar y la movilidad Vilalta Corporación SA

<b>Favorable</b>	<b>Tipus de votació:</b> Unanimitat/Assentiment
------------------	---

#### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora .... en representació de la societat ENERGIA Y SERVICIOS PARA EL BIENESTAR Y LA MOVILIDAD VILALTA CORPORACION SA es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions

delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

**Exp. 042/21 720/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant:** ENERGIA Y SERVICIOS PARA EL BIENESTAR Y LA MOVILIDAD VILALTA CORPORACION SA

**NIF:** A43058924

**Domicili:** Quatre Carreteres, s/n

**Ciutat:** 43480 VILA-SECA

**DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** Pl. De l'1 d'octubre, 17, 6-1

**Referència cadastral:** 2191411CF2929S0010LJ

**Arquitecte:** Jordi Fernández Joval

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** 23.725,00 €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 823,26 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 59,31 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 885,57 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Reforma d'habitatge: reforma dels dos banys, la cuina i el safareig i de l'escala interior

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que s'ajusten a les determinacions del planejament.

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

**3 . Expedient 1477/2021. Exp. 111/21. Comunicació prèvia d'obres.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de



maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

**Exp. 111/21 1477/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant: ...**

**Domicili:** Apartat de correus 73, Afores Terrall, s/n

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

**DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** Av. de la Sardana, 4, 4-7

**Referència cadastral:** 2284031CF2928S0083GY

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost: 2.680,00 €**

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 93,00 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 116,00 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Renovar lavabo i fer vestidor

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

**4 . Expedient 1542/2021. Exp. 123/21. Comunicació prèvia d'obres.**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor ... en representació del senyor ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72



del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

**Exp. 123/21 1542/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant: ...**

**Domicili:** Santa Justina, 36

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

**DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** Santa Justina, 36

**Referència cadastral:** 2590503CF2929S0001RA

**Arquitecte:** Xavier Plana Martí

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost: 2.500,00 €**

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 86,75 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 109,75 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Reparació i/o substitució de barbacana i repàs i neteja de coberta existent

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que es tracta d'una intervenció necessària per evitar despreniments de la façana a la via pública.

Aquesta intervenció preserva l'element protegit pel planejament general d'acord amb la solució presentada pel promotor amb registre d'entrada núm. 2021-E-RE-387 de 15/7/2021

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

**5 . Expedient 1644/2021.Exp. 130/21. Comunicació prèvia d'obres. ...**



**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

#### **Exp. 130/21 1644/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant:** ...

**Domicili:** Caputxins, 23

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

#### **DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** Caputxins, 23

**Referència cadastral:** 1989017CF2918N0001WT

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** 2.640,00 €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 91,61 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 114,61 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Substituir enrajolat i refer l'arrebossat de les parets de l'entrada per problemes d'humitat

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.



## 6 . Expedient 1645/2021. Exp. 131/21, Comunicació prèvia d'obres. ...

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pels senyors ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

### Exp. 131/21 1645/2021 Gestiona

**Persona sol·licitant:** ....

**Domicili:** Av. de la Sardana. 39

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

### DADES DE L'ACTUACIÓ:

**Adreça:** Av. de la Sardana, 37 / Av. de la Sardana. 39 / Prat de la Riba, 46 / Prat de la Riba, 44 / Prat de la Riba, 42

**Referència cadastral:** 2485020CF2928N0001SO /  
2485045CF2928N0001XO / 2485046CF2928N0001IO /  
2485047CF2928N0001JO / 2485048CF2928N0001EO

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost: 2.500,00 €**

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 86,75 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 109,75 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Arrebossar esquerdes i pintar el voladís de les façanes amb elevador (sense modificacions estructurals)

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.





**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

## 7 . Expedient 1708/2021. Exp. 132/21. Comunicació prèvia d'obres. ...

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor ...es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

### Exp. 132/21 1708/2021 Gestiona

**Persona sol·licitant:** ...

**Domicili:** Av. Francesc Macià, s/n

**Ciutat:** 25412 ELS OMELLONS

### DADES DE L'ACTUACIÓ:

**Adreça:** Catalunya, 28

**Referència cadastral:** 2287207CF2928N0001YO

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** 1.000,00 €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 34,70 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 57,70 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Reparar arrebossat de pilars de la barana i repassar la teulada (sense modificacions estructurals)

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.



**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

## 8 . Expedient 1709/2021. Exp. 134/21 Comunicació prèvia d'obres. ...

**Favorable**      **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora .... en representació del senyor ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

### Exp. 134/21 1709/2021 Gestiona

**Persona sol·licitant:** ...

**Domicili:** Carles Puente Nicolàs, 19

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

### DADES DE L'ACTUACIÓ:

**Adreça:** Carles Puente Nicolàs, 19

**Referència cadastral:** 2787005CF2928N000100

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** 985,00 €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 34,18 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 57,18 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Refer paret de tanca

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.



Aquesta autorització resta condicionada a què la tanca no sobrepassi l'alçada d'1,90 metres (art. 91 POUM)

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

## 9 . Expedient 1710/2021. Exp. 135/21. Comunicació prèvia d'obres. ...

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada pel senyor ... en representació de la senyora ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

### Exp. 135/21 1710/2021 Gestiona

**Persona sol·licitant:** ...

**Domicili:** Granyena, 9

**Ciutat:** 25200 CERVERA

### DADES DE L'ACTUACIÓ:

**Adreça:** Sant Pere, 25

**Referència cadastral:** 2691022CF2929S0001YA

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** 900,00 €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 31,23 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 54,23 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Substituir canyís per panell sandwich i recol·locar teules



S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.

Aquesta autorització resta condicionada a que l'acabat de la coberta serà de teula ceràmica (annex 4 POUM)

Segon.- Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

## 10 . Expedient 1718/2021. Exp. 144/21. Comunicació prèvia d'obres. M. ...

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, amb l'abstenció del Sr. Jordi Ribalta Roig per concorre-hi causa, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

**Exp. 144/21 1718/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant:** ...

**Domicili:** la Fita, 14

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

### DADES DE L'ACTUACIÓ:

**Adreça:** la Fita, 14

**Referència cadastral:** 1994507CF2919S0001GU

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost:** 4.198,15 €

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 145,68 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 168,68 €



Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Reparació i aïllament de la teulada

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

**11 . Expedient 1711/2021. Exp. 141/21. Comunicació prèvia d'obres Telefonica de España SAU**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES**

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

**Exp. 141/21 1711/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant:** TELEFONICA DE ESPAÑA S.A.U

**NIF:** A82018474

**Domicili:** Prat de la Riba, 32

**Ciutat:** 43001 TARRAGONA

**DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** Castell Alt



**Referència cadastral:**

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost: EXEMPTA** (per aplicació de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Companyia Telefónica Nacional de España (actualment Telefónica de España SAU)

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 0,00 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 0,00 €

Placa d'obres: 0,00 €

Quota total: 0,00 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Traslladar un pal instal·lat actualment en propietat privada en la Travessa Castell núm. 22 a la vorera de la mateixa direcció. Ref. 03ZZ1371 4125

Aquesta autorització resta condicionada a què la situació del pal dificulti el menys possible el pas dels vianants.

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

## 12 . Expedient 1716/2021. Exp. 138/21. Comunicació prèvia d'obres. ...

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### COMUNICACIÓ PRÈVIA D'OBRES

Examinada la comunicació prèvia d'obres presentada per la senyora ... es verifica que s'ajusten al que preveu l'article 72 del Decret 64/2014 de 13 de maig de 2014, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.



Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

**Primer.-** Donar-se per assabentada de la següent comunicació efectuada per la persona peticionària i donar-ne la conformitat amb les condicions que es contenen en el seu informe, segons els imports que, amb caràcter previ, es van satisfer en règim d'autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional:

**Exp. 138/21 1716/2021 Gestiona**

**Persona sol·licitant: ...**

**Domicili:** Raval de Lleida, 35

**Ciutat:** 25400 LES BORGES BLANQUES

**DADES DE L'ACTUACIÓ:**

**Adreça:** Raval de Lleida, 35

**Referència cadastral:** 2189004CF2928N0001SO

**Arquitecte:**

**Arquitecte tècnic:**

**Núm. visat projecte:**

**Pressupost: 1.500,00 €**

ICIO: 3,47% s/ pressupost = 52,05 €

Taxa urbanística: 0,25% s/ pressupost (mínim 20,00€) = 20,00 €

Placa d'obres: 3,00 €

Quota total: 75,05 €

Fiança de residus a dipositar = 0,00 €

**ACTUACIÓ:** Fer escomesa de la claveguera per l'interior de la planta baixa (sense afectar la via pública)

S'autoritza la realització d'aquestes obres comunicades entenent que són obres de conservació/millora que no afecten la superfície, el volum ni l'estructura general de l'edifici.

Aquesta autorització s'aprova amb l'avertiment que properament s'executaran les obres de la nova claveguera a la qual s'haurà de connectar aquesta escomesa. A data d'avui no resta definida la profunditat d'aquesta claveguera i en conseqüència l'ajuntament no se'n pot fer responsable que s'adeqüi a l'escomesa particular.

**Segon.-** Notificar aquests acords a les persones interessades en temps i forma.

**13 . Expedient 552/2021. Concessió de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021**



**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

## **CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'HABITATGES DESTINATS A JOVES, ANUALITAT 2021**

### **Antecedents**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 24 de març de 2021 es va aprovar la convocatòria per a la concessió de per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021.

Les bases específiques per a l'atorgament d'aquestes subvencions van ser aprovades inicialment pel Ple de l'Ajuntament de data 30 de novembre de 2017. La seva publicació íntegra es troba en el BOP de Lleida número 27 de data 7 de febrer de 2018 i en la web de l'Ajuntament, entrant en vigor en dia 1 de març de 2018.

En el període comprès entre els dies 13 d'abril i 31 de juliol de 2021, s'han presentat les següents sol·licituds complertes:

-Sol·licitant: ...

Data: 15/07/2021. N° Registre: 2021-E-RE-386

Adreça actuació: C/. Magí Morera, 5

Tipus actuació: Canviar enrajolat de part d'un habitatge

Pressupost actuació: 1.990,00 € Import sol·licitat: 995,00 €

D'acord amb l'article sisè d'aquesta convocatòria els Serveis Tècnics Municipals han emès informe motivat sobre la valoració i idoneïtat de les obres i el compliment dels requisits exigits.

Intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

A la vista d'aquests informes, la Junta de Govern Local resoldrà sobre la procedència de l'atorgament de la subvenció.

### **Fonaments de dret**

Ordenança reguladora de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, aprovada en la sessió plenària del dia 30 de novembre de 2017, el text íntegre de la qual ha estat publicat al Butlletí Oficial de la Província de Lleida núm. 27 de data 7 de febrer de 2018.

Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions;

Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Un cop examinades les sol·licituds i la documentació que les acompanya d'acord amb la Base 9a de les bases específiques, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 209/2019, de 18 de juny, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents





## ACORDS:

**Primer.-** Acceptar les sol·licituds presentades i atorgar les següents subvencions per a la rehabilitació d'habitatges destinats a joves, anualitat 2021:

-Beneficiària: ...

Adreça actuació: C/. Magí Morera, 5

Tipus actuació: Canviar enrajolat de part d'un habitatge

Import subvenció: 995,00 €

**Segon.-** Aprovar la disposició (D) de la despesa per un import de 995,00 euros, amb càrrec a l'aplicació número 1522 48000 del pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2021.

**Tercer.-** Les obres s'hauran d'executar en el termini màxim d'un any des de la notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

El termini de justificació serà d'un mes des de la finalització de l'actuació. En cas d'actuacions ja finalitzades en la data de la sol·licitud, el termini d'un mes es computarà des de la recepció de la notificació de la concessió.

La documentació justificativa es preveu en la Base 12a de les bases específiques.

El termini de pagament serà d'un mes des de l'aportació de la documentació justificativa.

**Quart.-** Notificar aquest acord als sol·licitants interessats en temps i forma, oferint-los els recursos pertinents, i donar-ne compte a la Intervenció i Recaptació municipals als efectes oportuns.

**Cinquè.-** Comunicar l'atorgament d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## 14 . Expedient 1731/2021. Organització d'Actes Públics al Pavelló de l'Oli, pel grup de teatre Nissaga

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny, ACORDA:

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi



celebri cap acte municipal

- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ENTITAT : ASSOCIACIÓ TEATRAL NISSAGA**

**ESPAI : PAVELLÓ DE L'OLI**

**RESPONSABLE: ...**

**ADREÇA : Av. Jaume I, 49-C 3r 1a (apartat correus 18)**

**DIA UTILITZACIÓ : 27 NOVEMBRE**

**HORARI : DE 13H A 23H**

**MOTIU : ESTRENA DE L'OBRA "L'AMOR VENIA AMB TAXI"**

**MATERIAL : GRADES (O CADIRES), ESCENARI, CONNEXIÓ ELÈCTRICA, EQUIP DE LLUM, 3 CUBELLS ESCOMBRARIES.**

**MESURES COVID-19:**

Per a **concerts, cinemes, teatres, auditoris, sales de concerts, circs i similars:**

- Es manté l'aforament del 70% i 1.000 persones en espais interiors, el control d'accessos i d'aglomeracions
- - Totes les activitats culturals han de ser amb públic assegut.
- - Manteniment de la distància interpersonal de seguretat. Les cadires estaran disposades de forma segura i no es poden desplaçar del lloc marcat.
- - Ús de mascareta i mesures higièniques de rentat de mans amb gel hidroalcohòlic
- - Ventilació constant de la sala o espai on es desenvolupa l'activitat
- - Activitats per grups estables (sempre les mateixes persones en el grup)
- - Cal fer control d'aforament i llistat identificatiu de totes les persones assistents per tal de poder fer la traçabilitat en cas necessari
- - Si es fa ús de material durant l'activitat, cal que sempre sigui d'ús individual i es desinfecti abans i després del seu ús.



*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**15 . Expedient 1725/2021. Autorització d'ús Pavelló de l'Oli i Pavelló poliesportiu per classes educació física. Col·legi Montserrat. Curs 2021-22**

**Desfavorable** | **Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

**PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL**

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny, ACORDA:

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal
- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ENTITAT : COL·LEGI MARE DE DÉU DE MONTSERRAT**  
**ESPAI : PAVELLÓ DE L'OLI I PAVELLÓ POLIESPORTIU FR. MACIÀ**  
**RESPONSABLE: Tel. 973-142975**  
**CORREU ELECT: colmontserrat@colmontserrat.cat**  
**ADREÇA : C/ NTRA. SRA. DE MONTSERRAT, 1**  
**DIES UTILITZACIÓ : DE DILLUNS A DIVENDRES. CURS 2021-2022**  
**HORARI : DE LES 15:00H A LES 17:00H**  
**MOTIU : EDUCACIÓ FÍSICA ALUMNES COL·LEGI**

**OBSERVACIONS:** El període seria del 13/09/21 al 22/06/22, de dilluns a divendres, de 3 a 5 de la tarda.



## MESURES COVID-19:

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

Les instal·lacions i equipaments esportius s'obren amb un aforament del 70% tant a l'aire lliure com en espais tancats, amb les següents mesures:

- Cal que hi hagi control d'accés i registre
- Cal garantir una bona ventilació dels espais tancats mitjançant ventilació natural o altres sistemes de ventilació
- Ús de mascareta

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

## 16 . Expedient 1722/2021. Autorització d'ús del Pavelló poliesportiu per fer el 2n Torneig Vila de Borges de Futbol Sala. 18 setembre 2021

Favorable

Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment

### PETICIÓ ÚS DIVERSOS ESPAIS I MATERIAL MUNICIPAL

Ateses les peticions presentades sol·licitant l'ús d'espai i de material municipals, la Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny, ACORDA:

**Primer.-** Autoritzar l'ús dels espais i del material que tot seguit es relacionen i, segons l'Ordenança fiscal núm. 2, aprovar la liquidació de la taxa per utilització privativa i aprofitament especial quan així procedeixi.

L'autorització queda subjecta a les següents condicions:

- l'ús d'aquestes instal·lacions quedarà condicionat al fet que no s'hi celebri cap acte municipal
- l'ús del material quedarà condicionat a què estigui disponible
- els interessats, com és norma establerta en aquest Ajuntament, es posaran en contacte amb l'encarregat de la Brigada Municipal, per tal de quedar el dia i hora per retirar i retornar aquest material del magatzem municipal



- en tot cas els sol·licitants seran responsables del seu bon ús i hauran de tenir cura del mateix

**ESPAIS : PAVELLÓ POLIESPORTIU FRANCESC MACIÀ**

**ENTITAT : CLUB FUTBOL SALA BORGES**

**RESPONSABLE: ...**

**CORREU ELECT: futsalborges@gmail.com**

**ADREÇA : C/ Catalunya, s/n 25400 LES BORGES BLANQUES**

**DIA UTILITZACIÓ : 18 SETEMBRE 2021**

**HORARI : DE 15H A 22.30H (el torneig serà de 16h a 22h)**

**MOTIU : 2n TORNEIG VILA DE BORGES de Futbol Sala**

**MATERIAL : MEGAFONIA (EQUIP DE MÚSICA DEL PAVELLÓ)**

**MESURES COVID-19:**

Els/les organitzadors/-res de l'activitat seran responsables de dur a terme les mesures de desinfecció del material utilitzat i, en cas necessari, de la sala. L'Ajuntament deixarà una ampolla de gel hidroalcohòlic al local municipal, però aconsellem que cada entitat o organitzador/a porti el seu propi gel i/o material pertinent.

Les instal·lacions i equipaments esportius s'obren amb un aforament del 70% tant a l'aire lliure com en espais tancats, amb les següents mesures:

- Cal que hi hagi control d'accés i registre
- Cal garantir una bona ventilació dels espais tancats mitjançant ventilació natural o altres sistemes de ventilació
- Ús de mascareta
- Es permet la presència de públic a les competicions esportives, en espais tancats, amb un aforament del 70% de l'autoritzat i un nombre màxim de 1.000 persones

*En qualsevol cas, en el moment de realització de l'activitat, cal garantir el compliment de les mesures vigents en matèria de salut, que podran ser modificades en funció de l'evolució epidemiològica.*

**17 . Expedient 1713/2021. Sol·licitud de Llicència d'Ocupació per ampliació de la terrassa del Bar Sancho durant la Festa Major. Tancament de carrer**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**

**AUTORITZACIÓ AMPLIACIÓ TERRASSA AMB TAULES I CADIRES**



## DURANT LA FESTA MAJOR, I TANCAMENT DE CARRER

En data 20 de juliol, la senyora ..., sol.licita autorització per ampliació de la terrassa durant la Festa Major de l'establiment Bar Sancho, ubicat al c/ Sant Josep núm. 2, cantonada amb el c/ Ausiàs March. L'ampliació consistiria en el tancament del c/ Ausiàs March, des del c/ Sant Josep fins a la porta del pàrquing del Supermercat Condis, i es senyalitzaria l'accés de vehicles al pàrquing del supermercat per la plaça de les Escoles. El tancament de la zona de la terrassa es faria amb tanques de formigó tipus New Jersey. L'ampliació de la terrassa duraria de les 7:00 h del divendres dia 3 de setembre a les 8:00 h del dijous dia 9 de setembre de 2021

El cap de la Policia Local, en data 2 d'agost, presenta informe en relació a aquesta petició, segons el qual:

«El c/ Ausiàs March, en el tram de tall assenyalat per la senyora ..., és d'una única direcció, en el cas de la seva aprovació s'ha de canviar amb un accés alternatiu pels vehicles que accedeixin al pàrquing del supermercat Condis, el qual s'haurà de senyalitzar circumstancialment pels dies sol.licitats.

També cal fer esment a un possible augment del trànsit de vehicles pels c/ Diagonal i c/ Est, entrant tot el trànsit que vulgui accedir al pàrquing del supermercat Condis per on hi ha actualment direcció prohibida al c/ Ausiàs March a l'alçada de la Plaça de les Escoles.

Queda a criteri de la Junta de Govern Local la seva aprovació»

Per tot l'exposat, aquesta Junta de Govern Local, en exercici de les delegacions efectuades per Decret d'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar l'ampliació de la terrassa i el tancament del carrer durant els dies de la Festa Major, **amb les condicions exposades per la interessada i per l'informe de la Policia Local**, sempre i quan no interfereixin la circulació de vianants:

NOM : BAR SANCHO. ...

LOCALITZACIÓ : c/ Sant Josep, 2 – cantonada amb c/ Ausiàs March

AMPLIACIÓ TERRASSA, amb el tancament del carrer Ausiàs March, des del c/ Sant Josep fins a la porta del pàrquing del Supermercat Condis, El tancament de la zona de la terrassa es farà amb tanques de formigó tipus New Jersey.



**DATES:** L'ampliació de la terrassa duraria de les 7:00 h del divendres dia 3 de setembre a les 8:00 h del dijous dia 9 de setembre de 2021

**TOTAL TAXA : Exempt any 2021**

**Segon.-** Notificar aquest acord a l'interessat en temps i forma amb l'advertiment que segons l'informe de la Policia Local, correspon al responsable de l'establiment el següent:

Respectar l'horari màxim de funcionament de la terrassa, que serà el legalment establert per aquesta activitat.

Ocupar únicament l'espai autoritzat i delimitat com a terrassa. Aquesta ocupació no interferirà la circulació de vehicles ni de vianants

Mantenir en tot moment en perfectes condicions de neteja la superfície que ocupi aquesta.

Retirar diàriament de la via pública, dins de l'horari fixat, tot el mobiliari instal·lat a la terrassa i netejar adequadament la zona.

Prendre les mesures necessàries per evitar molèsties al veïnat

Deixar l'espai lliure i net els trimestres que no abonarà la taxa corresponent

Fer-se responsable dels danys i perjudicis causats a tercers, a la via pública, dintre de l'espai autoritzat i en l'exercici de l'activitat. A aquest efecte haurà de disposar de l'assegurança corresponent per fer front a aquesta responsabilitat

Delimitar amb elements físics la zona de l'activitat garantint la seguretat dels usuaris

L'Ajuntament podrà revocar per motius d'interès públic aquesta autorització

**Així mateix, caldrà donar compliment a les mesures extraordinàries per a la contenció de la pandèmia de COVID-19, dictades pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya**

**18 . Expedient 1737/2021. Aprovació de l'expedient de contracte privat de patrocini publicitari per a la difusió de la marca "Borges Capital de l'Oli" i de la Fira de l'Oli Qualitat Verge Extra i les Garrigues, temporada 2021-2022, per procediment negociat sense publicitat**

**Favorable**

**Tipus de votació: Unanimitat/Assentiment**



## **APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTE PRIVAT DE PATROCINI PUBLICITARI PER A LA DIFUSIÓ DE LA MARCA "BORGES CAPITAL DE L'OLI" I DE LA FIRA DE L'OLI QUALITAT VERGE EXTRA I LES GARRIGUES, TEMPORADA 2021-2022, PER PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT**

### **Fets:**

**I.** L'objecte del contracte és la difusió de la marca "Borges Capital de l'Oli" i de la Fira de l'Oli Verge Extra i Les Garrigues a través del futbol, donada la seva major repercussió a nivell de mitjans de comunicació i de públic, sent el CF Borges l'únic equip amateur de la població que pot oferir aquesta projecció a través del territori de Lleida i de la resta de Catalunya, on es troba el públic potencial d'aquest esdeveniment.

**II.** Per provisió d'alcaldia de 6 d'agost de 2021 s'ha incoat l'expedient de contractació d'aquest contracte privat.

**III.** S'ha justificat la necessitat i idoneïtat d'execució d'aquest contracte, mitjançant informe de la regidora d'esports, que consta a l'expedient.

**IV.** S'ha emès informe de secretaria en el que s'exposa, entre altres, que es tracta d'un contracte privat d'acord amb l'article 25 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic que, per les seves característiques és convenient licitar-lo mitjançant procediment negociat sense publicitat.

**V.** Ha estat emès certificat per part d'intervenció sobre l'existència de crèdit adequat i suficient dur a terme aquesta contractació.

**VI.** S'ha incorporat a l'expedient el Plec de clàusules administratives particulars que han de regir l'adjudicació del contracte, que han estat informades per la Secretaria i la Intervenció municipals.

**VII.** Ha estat emès informe d'intervenció de valoració de les repercussions d'aquest contracte en el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i informe de fiscalització prèvia favorable.

### **Fonaments de dret:**

La legislació aplicable és la següent:

1. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
2. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que pel s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
3. Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).
4. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tot allò que no contradigui a la LCSP
5. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa



parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Llei 34/1998, d'11 de novembre, General de Publicitat.

En virtut de quant s'ha exposat, considerant els informes i altra documentació que consta a l'expedient, en exercici de les facultats delegades pel Decret d'alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny, d'acord amb la Disposició Addicional 2a i el que preveu l'article 110 TRLCSP quant a l'aprovació i obertura del procediment d'adjudicació, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar l'expedient del contracte privat de patrocini publicitari de la marca "Borges Capital de l'Oli" i Fira de l'Oli Qualitat Verge Extra i Les Garrigues", amb el Club de Futbol Borges, amb CIF G25336116, per la temporada 2021-2022, amb data de finalització de 30 de maig de 2022, a través de procediment negociat sense publicitat.

**Segon.-** Autoritzar la convocatòria de la licitació mitjançant procediment negociat sense publicitat.

**Tercer.-** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars que regiran l'esmentada contractació.

**Quart.-** Autoritzar una despesa plurianual, per als exercicis 2021-2022, per un import total de 50.000,00 euros, d'acord amb el següent règim financer periodificat:

Any	2021	2022
Destinació	Publicitat Fira de l'Oli	Publicitat Fira de l'Oli
Aplicació	43110 226022	43110 226022
Import	22.222,22 €	27.777,78 €
Total Despesa	50.000,00 €	

**Cinquè.-** Autoritzar la despesa per import de 22.222,22 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43110 226022 del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

**Sisè.-** Requerir al Club de Futbol Borges, per tal que, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà del dia en què es rebí la notificació, presenti la documentació indicada a la base núm. 13.1, amb l'avertiment que en cas de no donar compliment al requeriment efectuat dins del termini assenyalat a l'efecte, l'òrgan de contractació podrà entendre que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquesta cas a declarar deserta la licitació.

## 19 . Expedient 1729/2021. Aprovació del Padró Fiscal Llar d'Infants juliol



**2021****Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**APROVACIÓ PADRÓ DEL PREU PÚBLIC PEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS CORRESPONENT AL MES DE JULIOL 2021**

La Junta de Govern Local, en exercici de les atribucions delegades per Decret d'Alcaldia núm. 209/2019, de 18 de juny de 2019, per unanimitat dels membres presents **ACORDA** :

**Primer.-** Aprovar el padró cobratori del mes de juliol de 2021 de la Llar d'Infants municipal. Aquest padró s'exposarà a informació pública per a general coneixement.

**Segon.-** Aprovar els períodes de cobrança en voluntària d'aquest padró, amb el detall següent :

**PADRÓ :** LLAR INFANTS (Guarderia estiu)  
**PERÍODE :** juliol 2021  
**PERÍODE COBRANÇA :** 12-08-2021 a 13-09-2021  
**IMPORT :** 2.972,00 €

**20 . Expedient 985/2021. Donar compte de l'informe provisional de control financer permanent planificable seleccionables corresponent al segon trimestre de 2021****Favorable****Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment**DONAR COMPTE DE L'INFORME PROVISIONAL DE CONTROL FINANCER PERMANENT PLANIFICABLE SELECCIONABLE CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE 2021**

L'article 35 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local (RCIL) disposa que el resultat de les actuacions de control permanent i de cada una de les auditories es documentarà en informes escrits, en els que s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Així mateix, s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva realització en les següents actuacions de control.

L'estructura, contingut i tramitació dels citats informes s'ajustarà a l'establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.



En data 26 d'abril de 2021 la intervenció va elaborar el Pla anual de control financer de l'any 2021 on es definien las actuacions de control financer permanent planificable seleccionable a realitzar durant l'exercici.

En data 4 d'agost de 2021 la intervenció ha emès l'informe provisional de control permanent planificable seleccionable corresponent al segon trimestre de l'exercici 2021.

Per tot això, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels membres presents, adopta el següent **ACORD**:

Donar-se per assabentada de l'informe provisional de control financer permanent planificable seleccionable emès per intervenció en data 4 d'agost de 2021, el contingut del qual es transcriu tot seguit:

#### **“INFORME PROVISIONAL DE CONTROL FINANCER PERMANENT PLANIFICABLE SELECCIONABLE CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE 2021**

##### **ANTECEDENTS**

**Primer.-** D'acord amb al l'article 29.1. del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local (RCI), el control financer de l'activitat econòmica-financera del sector públic local s'exercirà mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública.

**Segon.-** En relació amb les actuacions de control permanent i d'acord amb l'article 29.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, aquestes s'exerciran de forma continuada sobre l'Entitat Local i els organismes autònoms (si en té) en els que es realitza la funció interventora, amb l'objecte de comprovar que el funcionament de l'activitat econòmica-financera s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financera, amb la finalitat de millorar la gestió, en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

**Tercer.-** La normativa aplicable és la següent:

- El Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local
- Els articles 213 i 218 del text refós de la Llei reguladora de las Hisendes Locals, aprovat por Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
- La Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent.
- Altres normes de control financer i auditoria pública vigents a cada moment per al sector públic estatal



**Quart.-** Quan a l'estructura, contingut i tramitació dels informes, s'ajustarà a l'establert a les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat i concretament, al què disposa la Resolució de 30 de juliol de 2015, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent i la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es dicten instruccions per a l'exercici de l'auditoria pública.

**Cinquè.-** De conformitat al què disposa l'article 35 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, el resultat de les actuacions de control permanent es documentarà en informes escrits, en els que s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, en el seu cas, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. També s'indicaran les deficiències que hagin de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seva correcció en les següents actuacions de control.

**Sisè.-** D'acord amb la disposició tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE, per la que es dicten instruccions per a l'exercici del control financer permanent, relativa a la tramitació dels informes, l'òrgan interventor haurà d'emetre informe amb caràcter provisional i remetre'l al titular de l'òrgan gestor, on s'indicarà que en un termini de 15 dies hàbils podrà efectuar les al·legacions que consideri convenientes.

Donada l'estructura simplificada de l'Ajuntament de les Borges Blanques, no existeixen centres gestors de les actuacions objecte de control, per la qual cosa els informes provisionals emesos per la intervenció seran tramesos a la Junta de Govern Local a efectes que els regidors que en formen part pugui formular les al·legacions, si s'escau.

**Setè.-** Els informes definitius de control financer seran remesos per l'òrgan interventor al gestor directe de l'activitat econòmica-financera controlada i al President de l'Entitat Local, així com, a través d'aquest últim, al Ple per al seu coneixement.

També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, quan en aquest informes s'aprecii l'existència de fets que pugui donar lloc, indicatiuament, a les responsabilitats que en el mateix es descriuen, i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per a la seva integració al registre de comptes anuals del sector públic regulat a l'article 136 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

**Vuitè.-** De conformitat amb el disposat a l'article 31 Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, relatiu a la planificació del control financer, l'òrgan interventor haurà d'elaborar un Pla Anual de Control Financer que recollirà les actuacions de control permanent i auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El Pla Anual de Control Financer corresponent a l'exercici 2021 va ser elaborat per la intervenció en data 26 d'abril de 2021.

Com a actuacions de control financer permanent planificable seleccionable, el



PACF per a l'exercici 2021 preveu en el seu annex les següents:

<b>RESUM ACTUACIONS PACF 2021</b>			
<b>ACTUACIÓ</b>	<b>TIPUS</b>	<b>MITJANS</b>	<b>PERIODICITAT</b>
Avaluació del compliment dels límits econòmics i durada dels contractes menors.	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què fan referència.
Comprovació del compliment dels terminis de durada i de la correcta aplicació de les pròrrogues en contractes no menors.	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què fan referència.
Comprovació del compliment de la normativa corresponent en la contractació i nomenament de nou personal de la corporació	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què fan referència.
Comprovació del compliment de la normativa aplicable en l'assignació d'hores extres, gratificacions i altres complements no recurrents al personal de l'Ajuntament, així com la seva correcta aplicació en les nòmines corresponents.	Seleccionable	Recursos propis	Trimestral. Abans de finalitzar el mes següent al trimestre a què fan referència.

Per tot l'exposat, s'emet el següent

## **INFORME**

### **INTRODUCCIÓ**

En present informe s'emet per part de la intervenció amb caràcter provisional d'acord amb les actuacions previstes en el Pla Anual de Control Financer per a l'exercici 2021 corresponents al segon trimestre i en relació amb les següents àrees:

- Àrea de contractació.
- Àrea de recursos humans.

### **CONSIDERACIONS GENERALS**

L'activitat controlada, realitzada per personal de la pròpia Intervenció s'ha concentrat en els aspectes següents:

Àrea de contractació:

- Contractes menors i altres despeses menors:

S'ha comprovat que els contractes menors que no han estat objecte de fiscalització prèvia, i tenen un tracte successiu, compleixen els límits econòmics previstos en l'article 118 de la LCSP, així com el límit de durada d'un any previst en el seu article 29.



- Durada i pròrroga de contractes:

S'ha analitzat que en els contractes d'obres es respecta el termini d'execució previst en els plecs o, en el seu cas, ofertat per l'adjudicatari.

Així mateix, s'ha comprovat que en el cas de pròrroques, aquestes han estat acordades per l'òrgan de contractació d'acord amb l'establert en els plecs i en la normativa d'aplicació.

Àrea de recursos humans:

- Contractació i nomenament de personal:

S'han revisat els expedients de contractació i de selecció de personal realitzats, comprovant que aquests s'ajusten a la normativa d'aplicació.

- Hores extres, gratificacions i altres complements no recurrents:

S'han revisat els procediments d'atorgament de gratificacions, hores extraordinàries i altres complements, verificant aquells aspectes regulats en la normativa, tant interna com externa, així com la seva correcta aplicació a les nòmines corresponents.

## OBJECTIUS I ABAST

L'objectiu de les verificacions realitzades és el compliment de la normativa, tant interna com externa, que resulti d'aplicació, segons cada matèria objecte de control.

En el cas dels contractes menors, s'han analitzat les factures incloses en les relacions elevades a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació durant el trimestre objecte de control.

Els expedients revisats han estat els següents:

- 745/2021: Relació de factures Q-2021-09
- 800/2021: Relació de factures Q-2021-10
- 843/2021: Relació de factures Q-2021-16
- 896/2021: Relació de factures Q-2021-17
- 952/2021: Relació de factures Q-2021-18
- 1018/2021: Relació de factures Q-2021-19
- 1094/2021: Relació de factures Q-2021-20
- 1142/2021: Relació de factures Q-2021-21
- 1192/2021: Relació de factures Q-2021-22
- 1268/2021: Relació de factures Q-2021-23
- 1317/2021: Relació de factures Q-2021-24
- 1380/2021: Relació de factures Q-2021-25

Respecte al control de la durada i pròrroga dels contractes s'han analitzat els contractes que hagin estat finalitzats i recepcionats, així com aquells altres que s'hagin prorrogat.

Els expedients revisats han estat els següents:



Durant el segon trimestre no s'ha recepcionat cap contracte ni s'ha acordat cap pròrroga.

En quan a la contractació i nomenament de nou personal, s'han revisat els expedients finalitzats durant el trimestre.

Els expedients revisats han estat els següents:

Contractació personal laboral:

- 775/2021: Contractació educadora llar d'infants per substitució IT 2021.
- 823/2021: Contractació guia Espai Macià 2021.
- 946/2021: Contractació peó jardineria per baixa IT 2021.
- 947/2021: Contractació peó cap de setmana 2021.
- 948/2021: Contractació peó neteja viària 2021.
- 969/2021: Contractació peó brigada 2021.
- 1116/2021: Contractació assistents Fira Borges Motor 2021.
- 1228/2021: Contractació personal neteja equipaments esportius 2021.
- 1307/2021: Contractació personal taquilla i neteja piscines municipals estiu 2021.
- 1319/2021: Contractació peó neteja viària 2021.
- 1383/2021: Contractació peó neteja viària 2021.
- 1463/2021: Contractació peó cap de setmana 2021

Per últim, respecte a l'assignació de complements i altres gratificacions no recurrents, s'han analitzat les nòmines del personal corresponents, així com aquells expedients que s'hagin finalitzat dins del segon trimestre.

Els expedients revisats han estat els següents:

- 200/2021: Aprovació nòmines i SS 2021.
- 1262/2021: Assignació complement de productivitat treballadors Espai Macià
- 1358/2021: Assignació complement de productivitat.

## VALORACIÓ GLOBAL

Àrea de contractació:

De les actuacions de control realitzades, consistents en el control permanent de la contractació, cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- Que els procediments de contractació no menor compleixen la normativa vigent, així com l'obligatorietat de tenir els procediments electrònics en totes les seves fases, tan internes com externes, permeten així una seguretat jurídica i de transparència en aquest tipus de procediments.
- De les relacions de factures aprovades durant el segon trimestre objecte de revisió, s'observa que en els treballs de manteniment de l'enllumenat públic s'ha excedit el límit de 15.000,00 euros (IVA exclòs) per als contractes menors de serveis, sense que s'hagi iniciat cap expedient de contractació,



per la qual cosa s'informa al respecte perquè es procedeixi de forma immediata a corregir aquesta situació i es tramiti el corresponent procediment de licitació obert per aquest contracte de serveis.

En la resta de casos, cap de les prestacions contractades excedeix dels límits quantitius fixats per als contractes menors. No obstant això, tal i com ja es va indicar en l'informe corresponent al primer trimestre, s'observa la repetició, en ocasions de forma mensual, de factures d'un mateix tercer per un mateix objecte contractual que, en cas de seguir aquesta tendència durant tot l'exercici, excedirien dels límits fixats, donant lloc a un incompliment en matèria de contractació.

En concret, aquest circumstància es dona en contractes de serveis i de subministrament de caràcter successiu que es perllonguen en el temps. Podem indicar els següents:

- Serveis de disseny i impressió.
  - Serveis de gestoria.
  - Serveis de telecomunicacions.
  - Subministrament de carburants per a vehicles.
- Respecte al límit de la durada d'un any per a la contractació menor, la repetició de factures durant els dos primers trimestres de l'exercici, comparada amb l'exercici anterior, permet observar que hi ha contractes que no compleixen aquesta limitació i que es venen succeint de forma continuada al llarg del temps. A més dels indicats en l'apartat anterior, altres contractes que no excedirien dels límits quantitius fixats per als contractes menors, però sí el límit temporal, són els següents:
- Servei de menjador de la llar d'infants.
  - Serveis de premsa i comunicació institucional.
  - Serveis d'assessorament tècnic.
  - Servei de gestió de xarxes socials.
  - Servei de prevenció de riscos laborals.
  - Servei de repartiment postal.
  - Serveis de publicitat variis.
  - Serveis de neteja viària.
  - Subministrament de gasoil per a calefacció.

Àrea de recursos humans:

De les actuacions de control realitzades, consistents en el control permanent en matèria de personal, cal destacar com a aspectes més significatius els següents:

- Dels dotze expedients de contractació i nomenament de nou personal revisats, s'observa que tots ells s'han tramitat per la via d'urgència.





Un dels expedients es tracta d'una renovació de personal que ja estava prestant els seus serveis a la Corporació. En dos dels casos, es va seleccionar personal de dues borses que es van constituir en exercicis anteriors. En set expedients es va dur a terme una crida pública perquè els interessats presentessin els seu currículums, però sense establir uns criteris per a la selecció. Per últim, en els dos expedients restants no consta cap convocatòria pública per cap mitjà.

- Respecte a l'assignació de complements i altres gratificacions no recurrents, els expedients analitzats compleixen amb la legislació aplicable, tant interna com externa, i s'ha comprovat la seva correcta aplicació en les nòmines corresponents.

En el cas de les hores extres, revisat l'aplicatiu informàtic, no quadren els marcatges dels treballadors amb les hores assignades, especialment en el cas dels serveis de brigada. Així mateix, en el registre d'hores extres en paper hi consta la signatura de conformitat del cap del servei. També queden acreditades amb la signatura del cap de departament les despeses en concepte de desplaçaments i dietes.

## CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

Àrea de contractació:

De forma general, es pot concloure que els expedients examinats en matèria de contractació menor compleixen el límits quantitius i temporals que marca la legislació de contractació pública.

No obstant això, les despeses ordinàries de tracte successiu de l'entitat requereixen un major control. Com ja es va manifestar en l'informe corresponent al primer trimestre, de continuar amb aquesta pràctica, la repetició d'aquestes despeses podria provocar l'incompliment dels límits quantitius marcats per a la contractació menor, cosa que ja ha succeït en un dels contractes, fet greu que s'hauria de corregir d'immediat.

La falta de recursos humans de l'ajuntament provoca que, en determinades ocasions, no es pugui tenir el control més acurat possible d'aquestes despeses i s'acabin sobrepasant els límit fixats, tal i com ha quedat reflectit en l'anàlisi dels expedients referits en l'apartat anterior.

Les recomanacions d'aquesta intervenció en matèria contractual van encaminades a l'esmena d'aquestes deficiències detectades en el segon trimestre, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control:

- Donat l'elevat volum de feina que comporta l'activitat contractual, s'hauria de dotar, dins les possibilitats pressupostàries, de recursos humans suficients per poder dur a terme el control necessari que permeti detectar els possibles incompliments dels límits legals fixats en la contractació menor i iniciar la tramitació de l'expedient de licitació



corresponent. En aquest aspecte, es proposa la contractació d'una persona o, si no fos convenient, la reestructuració d'alguna de les àrees existents de l'ajuntament per destinar almenys una persona a realitzar aquestes tasques.

Respecte a les recomanacions fetes en l'informe corresponent al primer trimestre, s'observa que no s'han seguit durant el trimestre següent que ens ocupa.

Àrea de recursos humans:

Respecte a la contractació i nomenament de nou personal, es constata l'abús de la contractació per urgència i, en la majoria de casos, sense l'elaboració d'unes bases amb criteris objectius de selecció. Si bé si es realitza una crida pública a través de diferents mitjans perquè la gent interessada aporti el seu currículum, aquestes vies no són les establertes en la normativa aplicable. Tot i que sí que es permet la contractació sense publicitat en casos d'urgència, es recomanable l'establiment d'uns criteris objectius per a la contractació de nou personal.

Respecte a l'assignació de complements i altres gratificacions no recurrents, es comprova que es compleixen tots els requisits legals per a la seva concessió.

No obstant això, s'han detectat nombrosos errors a l'hora dels marcatges dels treballadors que no permeten acreditar l'efectiva realització de les hores extres assignades.

Les recomanacions d'aquesta intervenció en matèria de personal van encaminades a l'esmena d'aquestes deficiències detectades en el segon trimestre, que seran objecte de verificació en la següent actuació de control:

- Una planificació més acurada que permeti conèixer amb antelació suficient les necessitats de personal que poden sorgir, per poder elaborar unes bases de selecció que estableixin criteris objectius.
- La substitució, sempre que sigui possible, de la contractació de personal amb caràcter urgent per altres sistemes que permet la normativa aplicable, com l'estabilització de llocs de treball temporals o la reposició d'efectius.
- L'elevada càrrega de treball existent en l'ajuntament i la inexistència d'una àrea de recursos humans, dona lloc a una gran dificultat alhora d'establir una planificació suficient que permeti complir els punts anteriors, per la qual cosa, es recomana, dins de les disponibilitats pressupostàries, la contractació d'una persona o, si no fos convenient, la reestructuració d'alguna de les àrees de l'ajuntament per destinar almenys una persona a realitzar aquestes tasques.
- Vist el funcionament de l'aplicatiu del registre de l'horari laboral i havent constatat diversos errors, els caps de servei haurien de portar un



control dels marcatges dels treballadors de la seva àrea i resoldre, almenys mensualment, les deficiències que es detectin. D'aquesta manera s'acreditaria la realització efectiva de les hores extraordinàries que s'assignin.

Respecte a les recomanacions fetes en l'informe corresponent al primer trimestre, s'observa que no s'han seguit durant el trimestre següent que ens ocupa i es continuen detectant les mateixes deficiències posades de manifest en l'informe anterior.

El que s'informa a la Junta de Govern Local de les Borges Blanques, concedint un termini de 15 dies hàbils als regidors que en foment part per formular les al·legacions que considerin convenientes d'acord amb la disposició tretzena de la Resolució de 30 de juliol de 2015, de la IGAE.”

## **21 . Expedient 2445/2020. Aprovació de la factura del subministrament de la gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques, mitjançant arrendament financer, corresponent al mes de juliol de 2021**

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### **APROVACIÓ DE LA FACTURA DEL SUBMINISTRAMENT DE LA GESPA ARTIFICIAL DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL DE LES BORGES BLANQUES, MITJANÇANT ARRENDAMENT FINANCER, CORRESPONENT AL MES DE JULIOL DE 2021**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 20 de gener de 2021 es va adjudicar a l'entitat Banco Bilbao Vizcaia Argentaria, SA, amb NIF A48265169, el contracte, mitjançant arrendament financer, del subministrament, instal·lació i manteniment del nou paviment de gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques, per un import de 144.881,48 €, amb el següent detall: 119.736,76 € de principal més 25.144,72 € en concepte d'IVA al tipus del 21%, per un període de 4 anys.

En data 26 de juliol de 2021, ha tingut entrada a la plataforma de facturació electrònica de l'Ajuntament, la factura corresponent al mes de juliol de 2021, per import de 3.018,36 euros (IVA inclòs).

La factura ha estat revisada i conformada pel responsable del contracte i pel regidor de l'àrea corresponent.

En data 5 d'agost de 2021 la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions



delegades per Decret d'Alcaldia número 209/2019, de 28 de juny, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la factura presentada per l'entitat Banco Bilbao Vizcaia Argentaria, SA, amb NIF A48265169, corresponent al contracte, mitjançant arrendament financer, del subministrament, instal·lació i manteniment del nou paviment de gespa artificial del camp de futbol municipal de les Borges Blanques del mes de juliol de 2021, per import de 3.018,36 euros (IVA inclòs).

**Segon.-** Reconèixer l'obligació per import de 3.018,36 euros amb càrrec a l'aplicació 342 20800 del pressupost de despeses per a l'exercici 2021.

**Tercer.-** Ordenar el pagament de la factura per import de 3.018,36 euros, que es farà efectiu dins els terminis establerts en la legislació vigent.

**Quart.-** Notificar aquests acords a la intervenció i tresoreria municipals als efectes oportuns.

## 22 . Expedient 1734/2021. Aprovació de la relació de factures 2021/28

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

### APROVACIÓ DE LA RELACIÓ DE FACTURES 2021/28

Vista la relació de factures número 2021/28 que consta a l'expedient que, en el desenvolupament normal del pressupost, s'han rebut en el departament de la Intervenció municipal, per un import de 12.513,63 euros.

Totes elles estan degudament conformades pel servei o regidoria que les han originat i acrediten la realització de la prestació.

L'article 184 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, estableix que la gestió dels pressupostos de despeses es realitzarà en les fases d'autorització, disposició o compromís, reconeixement de despeses i ordenació del pagament.

L'article 59 del Real Decreto 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, disposa que prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent, la realització de la prestació de conformitat amb els acords que en el seu dia es van autoritzar i comprometre la despesa.

En data 5 d'agost de 2021 s'ha emès informe d'objecció per part d'intervenció indicant que, atenent a l'import de la factura detallada, s'hauria d'haver seguit el procediment de contractació menor previst a l'article 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic i a l'article 30 de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2021.



Registre	D. Registre	Factura	D. Factura	D. Conform	Import (IVA inclòs)	Descripció	Tercer
1806	02/08/2021	CMLL/1779	01/08/2021	03/08/2021	2.019,87 €	Servei de veu i internet agost	Vola los del internet, SL
<b>Import TOTAL</b>					<b>2.019,87 €</b>		

Per Decret d'Alcaldia número 2021-0249, de 5 d'agost, s'ha resolt la discrepància plantejada a favor del criteri exposat per la intervenció, aixecant la mateixa i continuant la tramitació de l'expedient per aplicació de la teoria de l'enriquiment injust .

Posteriorment, la intervenció ha emès informe de fiscalització prèvia favorable.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local, en exercici de les funcions delegades per Decret d'Alcaldia número 209/2019, de 18 de juny, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Aprovar la relació de factures número 2021/28, autoritzar, disposar, reconèixer les obligacions per import de 12.588,63 € i ordenar el pagament d'aquestes per import de 12.513,63 € corresponents a l'exercici de 2021.

**Segon.-** Notificar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals als efectes oportuns.

### 23 . Expedient 1754/2021. Adjudicació del contracte menor de serveis de restauració del parquet de l'escola Joan XXIII

**Favorable**

**Tipus de votació:** Unanimitat/Assentiment

#### PROPOSTA ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE MENOR DE SERVEIS DE RESTAURACIÓ DEL PARQUET DE L'ESCOLA JOAN XXIII

L'Ajuntament ha previst contractar els serveis de restauració de la tarima de parquet de cinc aules de l'escola Joan XXIII.

D'acord amb l'article 88.6 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la Regidora d'Ensenyament ha emès informe motivant la necessitat de dur a terme aquesta contractació, amb el següent contingut literal:

#### **"1. Necessitat**

*L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), estableix que la subscripció de contractes requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de l'esmentada Llei i que s'ha de publicar en el perfil del contractant. L'article 28 citat preveu*



que les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per a complir i dur a terme els seus fins institucionals. L'edifici que acull l'escola Joan XXIII és de titularitat municipal. La tarima de parquet de les aules està molt malmesa i necessita ser restaurada. Donada la disponibilitat pressupostària, només es podrà restaurar la tarima de 5 aules de l'escola. Per tot l'exposat, es fa necessària la tramitació del contracte de serveis de restauració de la tarima de parquet de cinc aules de l'escola Joan XXIII.

## II. Justificacions

L'article 116.4 de la Llei 9/2017 exigeix la justificació adequada a l'expedient dels punts següents:

### a) L'elecció del procediment de licitació

S'opta per fer una licitació mitjançant contracte menor de l'article 118 de la Llei 9/2017, per ésser més àgil i atès el valor estimat del contracte.

### b) La classificació que s'exigeix als participants

No s'exigeix.

c) Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte, així com les condicions especials de la seva execució

#### c1) Criteris de solvència

No s'exigeix.

#### c2) Criteris d'adjudicació

El preu

#### c3) Condicions especials d'execució

No s'exigeix

d) El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.

El pressupost del servei és de 8.000,00 € (IVA no inclòs). En el present contracte no s'està alterant el seu objecte per tal d'evitar l'aplicació dels topalls descrits per al contracte menor de serveis de 15.000,00 €

e) La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.

La necessitat del contracte s'ha justificat al punt 1.

f) En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.

L'Ajuntament no disposa de personal tècnic especialitzat per a dur a terme aquest aquesta tasca.

g) La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

La divisió de l'objecte del contracte no es considera adequada.

## III. Estabilitat pressupostària

L'expedient requerirà de l'aprovació de la despesa i la incorporació a l'expedient de la factura corresponent, que haurà de reunir els requisits que les normes de desenvolupament de la Llei estableixin.

## IV. Competència

Per l'import i la durada màxima possible del contracte, la competència com a òrgan de contractació correspon originàriament a l'Alcaldia, segons la disposició addicional segona, punt 1, de la Llei esmentada, si bé aquesta competència es troba delegada a la Junta de Govern Local mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny."



Es disposa de pressupost presentat pel Sr. Raül Guillén Reñé, amb NIF 43729127D, per un import de 8.000,00 € (IVA no inclòs).

L'article 17 de la Llei 9/2018 de 9 de novembre de Contractes del Sector Públic, estableix que són contractes de serveis aquells l'objecte dels quals són prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament, inclosos aquells en què l'adjudicatari s'obligui a executar el servei de manera successiva i per un preu unitari. No poden ser objecte d'aquests contractes els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

Ha estat emès informe d'intervenció que fa constar l'existència de consignació pressupostària suficient per atendre la despesa, respecte el pressupost presentat. La normativa aplicable és la següent:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP, modificat per Reial Decret 300/2011, de 4 de març
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no estigui derogat per la LCSP.
- Decret 376/1996, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, modificat pel Decret 237/2000, de 7 de juliol.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

Per tot l'exposat, la Junta de Govern Local en exercici de les funcions delegades per decret d'Alcaldia núm. 209/2019 de 18 de juny, per unanimitat dels membres presents, adopta els següents **ACORDS**:

**Primer.-** Adjudicar al Sr. Raül Guillén Reñé, amb NIF 43729127D, el contracte menor de serveis de restauració del parquet de l'escola Joan XXIII, conforme a la necessitat motivada per la Regidora d'Ensenyament, i que s'incorpora en aquest acord.

**Segon.-** La quantia del contracte es fixa en 9.680,00 € (nou mil sis-cents vuitanta euros) amb el següent detall: pressupost net de 8.000,00 € més 1.680,00 € en concepte d'IVA.

**Tercer.-** Deixar constància que per a l'adjudicació d'aquest contracte menor de serveis s'ha comprovat que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació dels llinars que fan que aquest contracte tingui la consideració de contracte menor.

**Quart.-** Aprovar l'autorització i disposició (AD) de la despesa per un import de 9.680,00 euros, amb càrrec a l'aplicació 3232 21300 del pressupost general de



l'Ajuntament per a l'any 2021.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord als adjudicataris en temps i forma.

**Sisè.-** Autoritzar, tan àmpliament com en dret sigui menester, a la senyora Núria Palau Minguella, alcaldessa en funcions, o membre en qui delegui per a l'execució d'aquest acord i per a la signatura dels documents corresponents.

**Setè.-** Ordenar la publicació de la informació relativa al present contracte amb caràcter trimestral, al perfil del contractant, amb el contingut que determina l'article 63.4 de la LCSP.

## C) PRECS I PREGUNTES

### 24.- Precs i preguntes

No se'n formulen

I sense que existeixi cap més assumpte a tractar, el Sr Alcalde aixeca la sessió quan son les 15:00 h del dia 11 d'agost de 2021, de la qual, com a secretari estenc la present acta.

Les Borges Blanques, document signat electrònicament al marge.

L'alcaldessa en funcions  
Núria Palau Minguella

El secretari  
Javier Vergé Pluvins

